

ADDETTO ANTINCENDIO IN ATTIVITÀ A RISCHIO DI INCENDIO BASSO – 4 ORE	3
ADDETTO ANTINCENDIO IN ATTIVITÀ A RISCHIO DI INCENDIO MEDIO – 8 ORE	5
AGGIORNAMENTO ADDETTO ANTINCENDIO IN ATTIVITÀ A RISCHIO DI INCENDIO BASSO – 2 ORE	7
AGGIORNAMENTO ADDETTO ANTINCENDIO IN ATTIVITÀ A RISCHIO DI INCENDIO MEDIO – 5 ORE	9
FORMAZIONE PER ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO (12 ORE)	11
AGGIORNAMENTO ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO (4 ORE)	13
FORMAZIONE ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO (16 ORE)	15
AGGIORNAMENTO ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO (6 ORE)	17
RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA - 32 ore	19
“GESTIRE E COMUNICARE IN EMERGENZA” VALEVOLE COME AGGIORNAMENTO PER RSPP/ASPP/RLS – 4 ore	22
“GESTIRE E COMUNICARE IN EMERGENZA” VALEVOLE COME AGGIORNAMENTO RSPP/ASPP/RLS – 8 ore	24
PREPOSTO ALLA SICUREZZA - 8 ore	26
AGGIORNAMENTO PER PREPOSTO ALLA SICUREZZA - 6 ore	28
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE modulo “A” di base per R.S.P.P e A.S.P.P.	30
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE MODULO B COMUNE per R.S.P.P e A.S.P.P. – 48 ore	33
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE modulo “C” per R.S.P.P. – 24 ORE	35
“FORMAZIONE DEI FORMATORI” PER OPERATORI DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO	38
FORMAZIONE GENERALE PER I LAVORATORI - 4 ore	40
FORMAZIONE SPECIFICA PER I LAVORATORI RISCHIO BASSO - 4 ore	42
FORMAZIONE SPECIFICA PER I LAVORATORI RISCHIO MEDIO - 8 ore	44
FORMAZIONE SPECIFICA PER I LAVORATORI RISCHIO ALTO - 12 ore	46
FORMAZIONE VALEVOLE COME AGGIORNAMENTO PER I LAVORATORI - 6 ore	48
FORMAZIONE PER PIATTAFORMA DI LAVORO MOBILI ELEVABILI 10 ORE	50
CARRELLI ELEVATORI SEMOVENTI CON CONDUCENTE A BORDO / CARRELLI INDUSTRIALI SEMOVENTI (12 ORE)	52
ADDETTI ALLA CONDUZIONE DI “ GRU PER AUTOCARRO”– 12 h	54
ADDETTI ALLA CONDUZIONE DI “ TRATTORI AGRICOLI FORESTALI”– 8 h	56
FORMAZIONE PER PROCEDURE DI REVISIONE, INTEGRAZIONE E APPOSIZIONE DELLA SEGNALETICA STRADALE DESTINATA ALLE ATTIVITÀ LAVORATIVE CHE SI SVOLGONO IN PRESENZA DI TRAFFICO VEICOLARE PER PREPOSTO – 12 ORE	59
FORMAZIONE PER PROCEDURE DI REVISIONE, INTEGRAZIONE E APPOSIZIONE DELLA SEGNALETICA STRADALE DESTINATA ALLE ATTIVITÀ LAVORATIVE CHE SI SVOLGONO IN PRESENZA DI TRAFFICO VEICOLARE PER OPERATIVI – 8 ORE	62
AGE MANAGEMENT VALEVOLE COME AGGIORNAMENTO PER RSPP/ASPP/RLS - 4 ore	65

AGE MANAGEMENT VALEVOLE COME AGGIORNAMENTO PER RSPP/ASPP/RLS - 8 ore	67
GESTIONE DOCUMENTALE DELLA SICUREZZA: MODELLI E PROCEDURE FUNZIONALI VALEVOLE COME AGGIORNAMENTO PER RSPP/ASPP/RLS/DDL/DIRIGENTE/PREPOSTO - 4 ore	69
GLI ADEMPIMENTI RICHIESTI AL R.S.P.P. E I "CONFINI" DELLA SUA RESPONSABILITÀ VALEVOLE COME AGGIORNAMENTO PER RSPP/ASPP/RLS/DDL/DIRIGENTE/PREPOSTO - 4 ore	71
VALUTIAMO IL RUMORE E COME DIFENDERCI" TRA NORMATIVA, LINEE GUIDA E UTILIZZO DEL FONOMETRO SIA IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO CHE IN CAMPO AMBIENTALE AGGIORNAMENTO PER RSPP/ASPP/RLS/DDL/DIRIGENTE/PREPOSTO - 4 ore	73
ADDETTI AI LAVORI IN SPAZI E AMBIENTI CONFINATI - 8 ore	75
PREVENIRE ED AFFRONTARE IL TECNOSTRESS: STRUMENTI E MODALITA' PER IMPARARE A GESTIRE IL RISCHIO DA DIPENDENZA DAGLI STRUMENTI TECNOLOGICI VALEVOLE COME AGGIORNAMENTO PER RSPP/ASPP/RLS/DDL/DIRIGENTE/PREPOSTO - 4 ore	77
PREVENIRE ED AFFRONTARE IL TECNOSTRESS: STRUMENTI E MODALITA' PER IMPARARE A GESTIRE IL RISCHIO DA DIPENDENZA DAGLI STRUMENTI TECNOLOGICI VALEVOLE COME AGGIORNAMENTO PER RSPP/ASPP/RLS/DDL/DIRIGENTE/PREPOSTO - 8 ore	79
L'INSERIMENTO LAVORATIVO DELLE PERSONE DISABILI. ASPETTI NORMATIVI E SOCIO-RELAZIONALI VALEVOLE COME AGGIORNAMENTO PER RSPP/ASPP/RLS - 8 ore	81
CAMPI ELETTROMAGNETICI, VALEVOLE COME AGGIORNAMENTO PER RSPP/ASPP/RLS, PREPOSTI, DDL - 4 ore	83



Corso di Formazione

**ADDETTO ANTINCENDIO IN ATTIVITÀ A RISCHIO DI INCENDIO
BASSO – 4 ORE**

(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009 – D.M. 10/3/1998)

PROGRAMMA DEL CORSO

Sede del corso:	Genova in Via Innocenzo Frugoni 15/5
Destinatari	Personae elette o designate per rappresentare i lavoratori sugli aspetti della prevenzione Antincendio e Lotta alle emergenze (massimo 20 persone)
Obiettivi del corso	Al termine del modulo i partecipanti devono conseguire un' idoneità mediante test di accertamento.
Strumenti e metodologie didattiche	Il corso affianca a lezioni frontali metodologie didattiche attive e innovative in grado di massimizzare l'apprendimento dei partecipanti. Tali metodologie affronteranno esercitazioni e simulazioni come base per innestare l'esposizione teorica dei contenuti e come spunto di riflessione di gruppo.
Materiali didattici	Ad ogni partecipante verrà consegnata una dispensa utile a completare la formazione conseguita. Il materiale costituisce, altresì, una concreta possibilità di consultazione costante e di continuo aggiornamento.
Verifica dell'apprendimento	Compilazione obbligatoria del questionario di apprendimento a fine corso con relativa valutazione.
Frequenza	Obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio e termine delle lezioni di ogni giornata. La presenza deve essere pari ad almeno il 80% del monte-ore
Attestazioni	Nominali rilasciate successivamente alla verifica della completa frequenza al corso e a seguito della validazione dell'apprendimento. L'attestato sarà consegnato all'avvenuto saldo della fattura.
Costo	Euro 110,00 + I.V.A.

PROGRAMMA DIDATTICO

Contenuti minimi della formazione

**ADDETTO ANTINCENDIO IN ATTIVITÀ
A RISCHIO DI INCENDIO BASSO - 4 ORE**

(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009 – D.M. 10/3/1998)

ARGOMENTO	DURATA
1) L'INCENDIO E LA PREVENZIONE INCENDI	1 ora
- Principi della combustione;	
- prodotti della combustione;	
- sostanze estinguenti in relazione al tipo di incendio,	
- effetti dell'incendio sull'uomo;	
- divieti e limitazioni di esercizio;	
- misure comportamentali.	
2) LA PROTEZIONE ANTINCENDIO E LE PROCEDURE DA ADOTTARE IN CASO DI INCENDIO	1 ora
- le principali misure di protezione contro gli incendi	
- evacuazione in caso di incendio	
- chiamata dei soccorsi	
3) ESERCITAZIONI PRATICHE	2 ore
- presa visione e chiarimenti sui mezzi di estinzione portatili	
- istruzioni sull'uso degli estintori portatili effettuata o avvalendosi di sussidi audiovisivi o tramite dimostrazione pratica.	

Corso di Formazione

ADDETTO ANTINCENDIO IN ATTIVITÀ A RISCHIO DI INCENDIO MEDIO – 8 ORE

(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009 – D.M. 10/3/1998)

PROGRAMMA DEL CORSO

Sede del corso:	Genova in Via Innocenzo Frugoni 15/5
Destinatari	Persone elette o designate per rappresentare i lavoratori sugli aspetti della prevenzione Antincendio e Lotta alle emergenze (massimo 20 persone)
Obiettivi del corso	Al termine del modulo i partecipanti devono conseguire un' idoneità mediante test di accertamento.
Strumenti e metodologie didattiche	Il corso affianca a lezioni frontali metodologie didattiche attive e innovative in grado di massimizzare l'apprendimento dei partecipanti. Tali metodologie affronteranno esercitazioni e simulazioni come base per innestare l'esposizione teorica dei contenuti e come spunto di riflessione di gruppo.
Materiali didattici	Ad ogni partecipante verrà consegnata una dispensa utile a completare la formazione conseguita. Il materiale costituisce, altresì, una concreta possibilità di consultazione costante e di continuo aggiornamento.
Verifica dell'apprendimento	Compilazione obbligatoria del questionario di apprendimento a fine corso con relativa valutazione.
Frequenza	Obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio e termine delle lezioni di ogni giornata. La presenza deve essere pari ad almeno il 80% del monte-ore
Attestazioni	Nominali rilasciate successivamente alla verifica della completa frequenza al corso e a seguito della validazione dell'apprendimento. L'attestato sarà consegnato all'avvenuto saldo della fattura.
Costo	Euro 210,00 + I.V.A.

PROGRAMMA DIDATTICO

Contenuti minimi della formazione

**ADDETTO ANTINCENDIO IN ATTIVITÀ
A RISCHIO DI INCENDIO MEDIO – 8 ORE**

(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009 – D.M. 10/3/1998)

ARGOMENTO	DURATA
1) L'INCENDIO E LA PREVENZIONE INCENDI	2 ore
- principi sulla combustione e l'incendio	
- le sostanze estinguenti	
- triangolo della combustione	
- le principali cause di un incendio	
- rischi alle persone in caso di incendio	
- principali accorgimenti e misure per prevenire gli incendi	
2) LA PROTEZIONE ANTINCENDIO E LE PROCEDURE DA ADOTTARE IN CASO DI INCENDIO	3 ore
- le principali misure di protezione contro gli incendi	
- vie di esodo	
- procedure da adottare quando si scopre un incendio o in caso di allarme (*)	
- procedure per l'evacuazione	
- rapporti con i vigili del fuoco	
- attrezzature ed impianti di estinzione (*)	
- sistemi di allarme	
- segnaletica di sicurezza	
- illuminazione di emergenza	
3) ESERCITAZIONI PRATICHE	3 ore
- presa visione e chiarimenti sui mezzi di estinzione più diffusi	
- presa visione e chiarimenti sulle attrezzature di protezione individuale	
- esercitazioni sull'uso degli estintori portatili e modalità di utilizzo di naspi ed idranti	

Corso di

AGGIORNAMENTO ADDETTO ANTINCENDIO IN ATTIVITÀ A RISCHIO DI INCENDIO BASSO – 2 ORE

(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009 – D.M. 10/3/1998)

PROGRAMMA DEL CORSO

Sede del corso:	Genova in Via Innocenzo Frugoni 15/5
Destinatari	Persone elette o designate per rappresentare i lavoratori sugli aspetti della prevenzione Antincendio e lotta alle emergenze. (massimo 20 persone)
Obiettivi del corso	I partecipanti devono conseguire un'idoneità tramite lo svolgimento di prove pratiche
Strumenti e metodologie didattiche	Il corso affianca a lezioni frontali metodologie didattiche attive e innovative in grado di massimizzare l'apprendimento dei partecipanti. Tali metodologie affronteranno esercitazioni e simulazioni come base per innestare l'esposizione teorica dei contenuti e come spunto di riflessione di gruppo.
Materiali didattici	Ad ogni partecipante verrà fornita attrezzatura specifica per lo svolgimento in sicurezza di tutte le prove pratiche che dovranno affrontare.
Frequenza	Obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio e termine delle lezioni di ogni giornata. La presenza deve essere pari ad almeno il 80% del monte-ore.
Attestazioni	Nominali rilasciate successivamente alla verifica della completa frequenza al corso e a seguito della validazione dell'apprendimento. L'attestato sarà consegnato all'avvenuto saldo della fattura.
Verifica dell'apprendimento	Compilazione obbligatoria del questionario di apprendimento a fine corso con relativa valutazione.
Costo	Euro 80,00 + I.V.A.

Corso di

**AGGIORNAMENTO ADDETTO ANTINCENDIO IN ATTIVITÀ
A RISCHIO DI INCENDIO BASSO – 2 ORE**

(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009 – D.M. 10/3/1998)

PROGRAMMA DEL CORSO

PROGRAMMA DIDATTICO

PROGRAMMA		totale n. 2ore
1° Giorno	<p>1) <i>L'INCENDIO E LA PREVENZIONE INCENDI</i></p> <ul style="list-style-type: none">- <i>Principi della combustione;</i>- <i>prodotti della combustione;</i>- <i>sostanze estinguenti in relazione al tipo di incendio,</i>- <i>effetti dell'incendio sull'uomo;</i>- <i>divieti e limitazioni di esercizio;</i>- <i>misure comportamentali.</i>	



Corso di Aggiornamento

**AGGIORNAMENTO ADDETTO ANTINCENDIO IN ATTIVITÀ
A RISCHIO DI INCENDIO MEDIO – 5 ORE**

(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009 – D.M. 10/3/1998)

PROGRAMMA DEL CORSO

Sede del corso:	Genova in Via Innocenzo Frugoni 15/5
Destinatari	Persone elette o designate per rappresentare i lavoratori sugli aspetti della prevenzione Antincendio e Lotta alle emergenze (massimo 20 persone)
Obiettivi del corso	I partecipanti devono conseguire un'idoneità tramite lo svolgimento di prove pratiche.
Strumenti e metodologie didattiche	Il corso affianca a lezioni frontali metodologie didattiche attive e innovative in grado di massimizzare l'apprendimento dei partecipanti. Tali metodologie affronteranno esercitazioni e simulazioni come base per innestare l'esposizione teorica dei contenuti e come spunto di riflessione di gruppo.
Materiali didattici	Ad ogni partecipante verrà fornita attrezzatura specifica per lo svolgimento in sicurezza di tutte le prove pratiche che dovranno affrontare.
Verifica dell'apprendimento	Compilazione obbligatoria del questionario di apprendimento a fine corso con relativa valutazione.
Frequenza	Obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio e termine delle lezioni di ogni giornata. La presenza deve essere pari ad almeno il 80% del monte-ore
Attestazioni	Nominali rilasciate successivamente alla verifica della completa frequenza al corso e a seguito della validazione dell'apprendimento. L'attestato sarà consegnato all'avvenuto saldo della fattura.
Costo	Euro 150,00 + I.V.A.

PROGRAMMA DIDATTICO

Contenuti minimi della formazione

**AGGIORNAMENTO ADDETTO ANTINCENDIO IN ATTIVITÀ
A RISCHIO DI INCENDIO MEDIO – 5 ORE**

(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009 – D.M. 10/3/1998)

ARGOMENTO	DURATA
1) L'INCENDIO E LA PREVENZIONE INCENDI	1 ora
- principi della combustione	
- prodotti della combustione	
- sostanze estinguenti in relazione al tipo di incendio	
- effetti dell'incendio sull'uomo	
- divieti e limitazioni di esercizio	
- misure comportamentali	
2) LA PROTEZIONE ANTINCENDIO E LE PROCEDURE DA ADOTTARE IN CASO DI INCENDIO	1 ora
- le principali misure di protezione contro gli incendi	
- evacuazione in caso di incendio	
- chiamata dei soccorsi	
3) ESERCITAZIONI PRATICHE	3 ore
- presa visione del registro della sicurezza antincendio e chiarimenti sugli estintori portatili	
- esercitazioni sull'uso degli estintori portatili e modalità di utilizzo di nspi ed idranti	

Corso di

FORMAZIONE PER ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO (12 ORE)

(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009 – D.M. 388/2003)

PROGRAMMA DEL CORSO

Sede del corso:	Genova in Via Innocenzo Frugoni 15/5
Destinatari	Persone elette o designate “addette al Primo Soccorso” (massimo 20 persone)
Strumenti e metodologie didattiche	Il corso affianca a lezioni frontali metodologie didattiche attive e innovative in grado di massimizzare l'apprendimento dei partecipanti. Tali metodologie affronteranno esercitazioni e simulazioni come base per innestare l'esposizione teorica dei contenuti e come spunto di riflessione di gruppo.
Materiali didattici	Ad ogni partecipante verrà consegnata una dispensa utile a completare la formazione conseguita. Il materiale costituisce, altresì, una concreta possibilità di consultazione costante e di continuo aggiornamento.
Verifica dell'apprendimento	Compilazione obbligatoria del questionario di apprendimento a fine corso con relativa valutazione.
Frequenza	Obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio e termine delle lezioni di ogni giornata. La presenza deve essere pari ad almeno il 80% del monte-ore
Attestazioni	Nominali rilasciate successivamente alla verifica della completa frequenza al corso e a seguito della validazione dell'apprendimento. L'attestato del corso sarà consegnato all'avvenuto saldo della fattura.
Costo	Euro 230,00 + I.V.A.

PROGRAMMA DIDATTICO

Contenuti minimi della formazione

ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO

(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009 – D.M. 388/2003)

OBIETTIVI DIDATTICI	PROGRAMMA	TEMPI
MODULO A		totale n. 8 ore
Allertare il sistema di soccorso	a) Cause e circostanze dell'infortunio (luogo dell'infortunio, numero delle persone coinvolte, stato degli infortunati, ecc) b) comunicare le predette informazioni in maniera chiara e precisa ai Servizi di assistenza sanitaria di emergenza	
Riconoscere un'emergenza sanitaria	1) Scena dell'infortunio: a) raccolta delle informazioni b) previsione dei pericoli evidenti e di quelli probabili 2) Accertamento delle condizioni psicofisiche del lavoratore infortunato: a) funzioni vitali (polso, pressione, respiro) b) stato di coscienza c) ipotermia ed ipertemia 3) Nozioni elementari di anatomia e fisiologia dell'apparato cardiovascolare e respiratorio 4) Tecniche di autoprotezione del personale addetto al soccorso	
Attuare gli interventi di primo soccorso	1) Sostenimento delle funzioni vitali: a) posizionamento dell'infortunato e manovre per la pervietà delle prime vie aeree b) respirazione artificiale c) messaggio cardiaco esterno 2) Riconoscimento e limiti d'intervento di primo soccorso: a) lipotimia, sincope, shock b) edema polmonare acuto c) crisi asmatica d) dolore acuto stenocardico e) reazioni allergiche f) crisi convulsive g)emorragie esterne post-traumatiche e tamponamento emorragico	
Conoscere i rischi specifici della attività svolta		
Acquisire conoscenze generali sui traumi in ambiente di lavoro	1) Cenni di anatomia dello scheletro 2) Lussazioni, fratture e complicanze. 3) Traumi e lesioni cranio-encefalici e della colonna vertebrale 4) Traumi e lesioni toracico-addominali	
Acquisire conoscenze generali sulle patologie specifiche in ambiente di lavoro	1) Lesioni da freddo e da calore 2) Lesioni da corrente elettrica 3) Lesioni da agenti chimici 4) Intossicazioni 5) Ferite lacero contuse 6) Emorragie esterne	
MODULO B		totale n. 4 ore
Acquisire capacità di intervento pratico	1) Principali tecniche di comunicazione con il sistema di emergenza del S.S.N. 2) Principali tecniche di primo soccorso nelle sindromi cerebrali acute 3) Principali tecniche di primo soccorso nella sindrome respiratoria acuta 4) Principali tecniche di rianimazione cardiopolmonare 5) Principali tecniche di tamponamento emorragico. 6) Principali tecniche di sollevamento, spostamento e trasporto del traumatizzato 7) Principali tecniche di primo soccorso in caso di esposizione accidentale ad agenti chimici e biologici	

Corso di

AGGIORNAMENTO ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO (4 ORE)

(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009 – D.M. 388/2003)

PROGRAMMA DEL CORSO

Sede del corso:	Genova in Via Innocenzo Frugoni 15/5
Destinatari	Addetti al Primo Soccorso (massimo 20 persone)
Strumenti e metodologie didattiche	Il corso affianca a lezioni frontali metodologie didattiche attive e innovative in grado di massimizzare l'apprendimento dei partecipanti. Tali metodologie affronteranno esercitazioni e simulazioni come base per innestare l'esposizione teorica dei contenuti e come spunto di riflessione di gruppo.
Materiali didattici	Ad ogni partecipante verrà consegnata una dispensa utile a completare la formazione conseguita. Il materiale costituisce, altresì, una concreta possibilità di consultazione costante e di continuo aggiornamento.
Verifica dell'apprendimento	Compilazione obbligatoria del questionario di apprendimento a fine corso con relativa valutazione.
Frequenza	Obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio e termine delle lezioni di ogni giornata. La presenza deve essere pari ad almeno il 80% del monte-ore
Attestazioni	Nominali rilasciate successivamente alla verifica della completa frequenza al corso e a seguito della validazione dell'apprendimento. L'attestato del corso sarà consegnato all'avvenuto saldo della fattura.
Costo	Euro 120,00 + I.V.A.

PROGRAMMA DIDATTICO

Contenuti minimi della formazione

AGGIORNAMENTO PER ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO

(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009 – D.M. 388/2003)

OBIETTIVI DIDATTICI	PROGRAMMA	TEMPI
		totale n. 4 ore
Acquisire capacità di intervento pratico	<ol style="list-style-type: none"> 1) Principali tecniche di comunicazione con il sistema di emergenza del S.S.N. 2) Principali tecniche di primo soccorso nelle sindromi cerebrali acute. 3) Principali tecniche di primo soccorso nella sindrome respiratoria acuta. 4) Principali tecniche di rianimazione cardiopolmonare. 5) Principali tecniche di tamponamento emorragico. 6) Principali tecniche di sollevamento, spostamento e trasporto del traumatizzato. 7) Principali tecniche di primo soccorso in caso di esposizione accidentale ad agenti chimici e biologici. 	



Corso di

FORMAZIONE ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO (16 ORE)

(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009 – D.M. 388/2003)

PROGRAMMA DEL CORSO

Sede del corso:	Genova in Via Innocenzo Frugoni 15/5
Destinatari	Persone elette o designate "addette al Primo Soccorso" (massimo 20 persone)
Strumenti e metodologie didattiche	Il corso affianca a lezioni frontali metodologie didattiche attive e innovative in grado di massimizzare l'apprendimento dei partecipanti. Tali metodologie affronteranno esercitazioni e simulazioni come base per innestare l'esposizione teorica dei contenuti e come spunto di riflessione di gruppo.
Materiali didattici	Ad ogni partecipante verrà consegnata una dispensa utile a completare la formazione conseguita. Il materiale costituisce, altresì, una concreta possibilità di consultazione costante e di continuo aggiornamento.
Verifica dell'apprendimento	Compilazione obbligatoria del questionario di apprendimento a fine corso con relativa valutazione.
Frequenza	Obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio e termine delle lezioni di ogni giornata. La presenza deve essere pari ad almeno il 80% del monte-ore
Attestazioni	Nominali rilasciate successivamente alla verifica della completa frequenza al corso e a seguito della validazione dell'apprendimento. L'attestato del corso sarà consegnato all'avvenuto saldo della fattura.
Costo	Euro 280,00 + I.V.A.

PROGRAMMA DIDATTICO
Contenuti minimi della formazione

ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO

(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009 – D.M. 388/2003)

OBIETTIVI DIDATTICI	PROGRAMMA	TEMPI
MODULO A		totale n. 8 ore
Allertare il sistema di soccorso	a) Cause e circostanze dell'infortunio (luogo dell'infortunio, numero delle persone coinvolte, stato degli infortunati, ecc) b) comunicare le predette informazioni in maniera chiara e precisa ai Servizi di assistenza sanitaria di emergenza	
Riconoscere un'emergenza sanitaria	1) Scena dell'infortunio: a) raccolta delle informazioni b) previsione dei pericoli evidenti e di quelli probabili 2) Accertamento delle condizioni psicofisiche del lavoratore infortunato: a) funzioni vitali (polso, pressione, respiro) b) stato di coscienza c) ipotermia ed ipertemia 3) Nozioni elementari di anatomia e fisiologia dell'apparato cardiovascolare e respiratorio 4) Tecniche di autoprotezione del personale addetto al soccorso	
Attuare gli interventi di primo soccorso	1) Sostenimento delle funzioni vitali: a) posizionamento dell'infortunato e manovre per la pervietà delle prime vie aeree b) respirazione artificiale c) messaggio cardiaco esterno 2) Riconoscimento e limiti d'intervento di primo soccorso: a) lipotimia, sincope, shock b) edema polmonare acuto c) crisi asmatica d) dolore acuto stenocardico e) reazioni allergiche f) crisi convulsive g)emorragie esterne post-traumatiche e tamponamento emorragico	
Conoscere i rischi specifici della attività svolta		
Acquisire conoscenze generali sui traumi in ambiente di lavoro	1) Cenni di anatomia dello scheletro 2) Lussazioni, fratture e complicanze. 3) Traumi e lesioni cranio-encefalici e della colonna vertebrale 4) Traumi e lesioni toracico-addominali	
Acquisire conoscenze generali sulle patologie specifiche in ambiente di lavoro	1) Lesioni da freddo e da calore 2) Lesioni da corrente elettrica 3) Lesioni da agenti chimici 4) Intossicazioni 5) Ferite lacero contuse 6) Emorragie esterne	
MODULO B		totale n. 8 ore
Acquisire capacità di intervento pratico	1) Principali tecniche di comunicazione con il sistema di emergenza del S.S.N. 2) Principali tecniche di primo soccorso nelle sindromi cerebrali acute 3) Principali tecniche di primo soccorso nella sindrome respiratoria acuta 4) Principali tecniche di rianimazione cardiopolmonare 5) Principali tecniche di tamponamento emorragico. 6) Principali tecniche di sollevamento, spostamento e trasporto del traumatizzato 7) Principali tecniche di primo soccorso in caso di esposizione accidentale ad agenti chimici e biologici	

Corso di

AGGIORNAMENTO ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO (6 ORE)

(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009 – D.M. 388/2003)

PROGRAMMA DEL CORSO

Sede del corso:	Genova in Via Innocenzo Frugoni 15/5
Destinatari	Addetti al Primo Soccorso (massimo 20 persone)
Strumenti e metodologie didattiche	Il corso affianca a lezioni frontali metodologie didattiche attive e innovative in grado di massimizzare l'apprendimento dei partecipanti. Tali metodologie affronteranno esercitazioni e simulazioni come base per innestare l'esposizione teorica dei contenuti e come spunto di riflessione di gruppo.
Materiali didattici	Ad ogni partecipante verrà consegnata una dispensa utile a completare la formazione conseguita. Il materiale costituisce, altresì, una concreta possibilità di consultazione costante e di continuo aggiornamento.
Verifica dell'apprendimento	Compilazione obbligatoria del questionario di apprendimento a fine corso con relativa valutazione.
Frequenza	Obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio e termine delle lezioni di ogni giornata. La presenza deve essere pari ad almeno il 80% del monte-ore
Attestazioni	Nominali rilasciate successivamente alla verifica della completa frequenza al corso e a seguito della validazione dell'apprendimento. L'attestato del corso sarà consegnato all'avvenuto saldo della fattura.
Costo	Euro 180,00 + I.V.A.

PROGRAMMA DIDATTICO

Contenuti minimi della formazione

AGGIORNAMENTO PER ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO

(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009 – D.M. 388/2003)

OBIETTIVI DIDATTICI	PROGRAMMA	TEMPI
		totale n. 6 ore
Acquisire capacità di intervento pratico	<ol style="list-style-type: none"> 1) Principali tecniche di comunicazione con il sistema di emergenza del S.S.N. 2) Principali tecniche di primo soccorso nelle sindromi cerebrali acute. 3) Principali tecniche di primo soccorso nella sindrome respiratoria acuta. 4) Principali tecniche di rianimazione cardiopolmonare. 5) Principali tecniche di tamponamento emorragico. 6) Principali tecniche di sollevamento, spostamento e trasporto del traumatizzato. 7) Principali tecniche di primo soccorso in caso di esposizione accidentale ad agenti chimici e biologici. 	



Corso di Formazione

RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA - 32 ore

ai sensi dell'art 37 comma 10-11 del D.Lgs. 81/2008 e D. Lgs. 106/2009.

PROGRAMMA DEL CORSO

Sede del corso:	Genova in Via Innocenzo Frugoni 15/5
Destinatari	Persone elette o designate per rappresentare i lavoratori sugli aspetti della salute e della sicurezza durante il lavoro. (massimo 20 persone)
Verifica dell'apprendimento	Compilazione obbligatoria del test di apprendimento a fine corso con relativa valutazione. La commissione esaminatrice redigerà un apposito verbale che riporterà i risultati della verifica
Frequenza	Obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio e termine delle lezioni di ogni giornata. La presenza deve essere pari ad almeno il 90% del monte-ore
Attestazioni	Nominali rilasciate successivamente alla verifica della completa frequenza al corso e a seguito della validazione dell'apprendimento. L'attestato sarà consegnato all'avvenuto saldo della fattura.
Materiali didattici	Ad ogni partecipante verrà consegnata una dispensa utile a completare la formazione conseguita. Il materiale costituisce, altresì, una concreta possibilità di consultazione costante e di continuo aggiornamento.
Strumenti e metodologie del Corso	Il percorso formativo è caratterizzato da una metodologia didattica fortemente interattiva e applicativa che prevede il ricorso ad esercitazioni, simulazioni, test, problem solving che consentiranno di monitorare e verificare l'apprendimento.
Costo	Euro 430,00 + I.V.A.

PROGRAMMA DIDATTICO

Contenuti minimi della formazione

CORSO DI FORMAZIONE PER RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA - 32 ore

(ai sensi dell'art 37 comma 10-11 del D.Lgs. 81/2008 e D. Lgs. 106/2009)

<p>Giorno 1° h. 9.00/18.00</p>	<p>Presentazione del corso Principi giuridici comunitari e nazionali</p> <ol style="list-style-type: none"> Principi generali di tutela del lavoro Principi costituzionali e civilistici –l'art. 2087 del cod. civile Il principio di gerarchia delle fonti in Italia Il ruolo della comunità Europea La Direttiva Madre La Responsabilità civile, penale e amministrativa in tema di sicurezza del lavoro La prescrizione e la disposizione Vigilanza e controllo in materia di sicurezza Il sistema pubblico della sicurezza <p>La legislazione generale e speciale in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro</p> <ul style="list-style-type: none"> Il D.Lgs 81/08 Gli articoli del 81/08 e D.Lgs 106/2009 I contenuti del 81/08 e D.Lgs 106/2009 I beneficiari del 81/08 e D.Lgs 106/2009 Gli indici di subordinazione nel 81/08 e D.Lgs 106/2009 Legislazione speciale in materia di prevenzione infortuni Il registro infortuni Il contratto d'appalto o contratto d'opera
<p>Giorno 2° h. 9.00/18.00</p>	<p>I principali soggetti coinvolti ed i relativi obblighi</p> <ul style="list-style-type: none"> Gli "attori" della sicurezza Il datore di lavoro I Dirigenti ed i preposti I lavoratori Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione Il Medico competente Il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza Modalità di elezione e di consultazione L'importanza delle dimensioni aziendali Attribuzioni del R.L.S. Le sanzioni <p>La definizione e l'individuazione dei fattori di rischio</p> <ul style="list-style-type: none"> I rischi per la salute- ambiente di lavoro Aerazione e corretta illuminazione ambienti di lavoro Rischi per la salute- effetti sull'uomo Rischio elettrico Rischio chimico Rischio biologico Rischio di natura psicosociale Il lavoro al Videoterminale- definizioni Il lavoro al Videoterminale – effetti sulla salute

<p>Giorno 3° h. 9.00/18.00</p>	<p>La valutazione dei rischi</p> <ul style="list-style-type: none">• La valutazione del rischio- definizione• Lo strumento della valutazione del rischio• Criteri adottabili per la valutazione del rischio• Programma di attuazione delle misure di prevenzione• Fasi della valutazione del rischio• Il ruolo del R.L.S nella valutazione del rischio <p>Individuazione delle misure tecniche, organizzative, e procedurali di prevenzione e protezione</p> <ul style="list-style-type: none">• Principi della combustione ed incendio• Sostanze estinguenti in relazione al tipo di incendio• Piano delle emergenze e chiamate dei soccorsi• Segnaletica di sicurezza• Estintori:tipologie• Norme di primo soccorso
<p>Giorno 4° h. 9.00/18.00</p>	<p>Aspetti normativi dell'attività di rappresentanza dei lavoratori</p> <ul style="list-style-type: none">• La legge n. 300 del 1970 (Statuto dei lavoratori)• La revoca del RLS• Le dimissioni del RLS• La tutela del RLS• Le Responsabilità penali del RLS• La riunione periodica del servizio di prevenzione e protezione• Il quadro delle relazioni del RLS <p>Nozioni di tecnica della comunicazione</p> <ul style="list-style-type: none">• Cos'è la comunicazione• Postulati della comunicazione• Il linguaggio analogico e digitale• Il processo lineare della comunicazione• Il processo circolare della comunicazione• Gli elementi della comunicazione• La comunicazione non verbale

Corso di Formazione

“GESTIRE E COMUNICARE IN EMERGENZA”

VALEVOLE COME AGGIORNAMENTO PER RSPP/ASPP/RLS – 4 ore

(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009)

Sede del corso:	Genova in Via Innocenzo Frugoni 15/5
Destinatari	Il corso è rivolto agli RLS, preposti e tutti coloro che sono interessati ad approfondire il tema della gestione e della comunicazione in emergenza, nonché tutti quelli che sono chiamati ad intervenire operativamente nell'emergenza (addetti al primo soccorso, addetti antincendio e alle emergenze). (massimo 20 persone)
Verifica dell'apprendimento	Compilazione obbligatoria del test di apprendimento a fine corso con relativa valutazione. La commissione esaminatrice redigerà un apposito verbale che riporterà i risultati della verifica
Frequenza	Obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio e termine delle lezioni di ogni giornata. La presenza deve essere pari ad almeno l'90% del monte-ore
Attestazioni	Nominali rilasciate successivamente alla verifica della completa frequenza al corso, a seguito della validazione dell'apprendimento e successivamente al saldo della fattura
Materiali didattici	Ad ogni partecipante verranno consegnate le dispense utile alla partecipazione in aula e all'eventuale studio individuale post-corso e il materiale per le esercitazioni.
Strumenti e metodologie del Corso	Il corso affianca a lezioni frontali metodologie didattiche attive e innovative in grado di massimizzare l'apprendimento dei partecipanti (esercitazioni individuali e di gruppo anche tramite l'ausilio di filmati, fotografie, immagini). Tali metodologie che adottano le suddette esercitazioni considerano queste ultime come base per innestare l'esposizione teorica dei contenuti e come spunto di riflessione di gruppo.
Costo	Euro 170,00 + I.V.A.

PROGRAMMA DIDATTICO

Contenuti minimi della formazione

“GESTIRE E COMUNICARE IN EMERGENZA”

VALEVOLE COME AGGIORNAMENTO PER RSPP/ASPP/RLS – 4 ORE

(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009)

GESTIRE E COMUNICARE IN EMERGENZA

Aspetti organizzativi e Processi Psicologici	APERTURA LAVORI
	<ul style="list-style-type: none">• Presentazione del corso• Esercitazione di apertura• La preparazione della popolazione alle emergenze
	ASPETTI ORGANIZZATIVI
	<ul style="list-style-type: none">• Le gestione delle emergenze: tra normativa e formazione• L'organizzazione della squadra di emergenza in Azienda
	PROCESSI PSICOLOGICI
<ul style="list-style-type: none">• Come reagiamo di fronte al pericolo: le variabili che determinano la risposta umana• Esercitazione di gruppo attraverso la visione di un filmato di un evento realmente accaduto• Il ruolo delle emozioni	
	CHIUSURA LAVORI
	<ul style="list-style-type: none">• Verifica dell'apprendimento• Chiusura del corso

Corso di Formazione

“GESTIRE E COMUNICARE IN EMERGENZA”

VALEVOLE COME AGGIORNAMENTO RSPP/ASPP/RLS – 8 ore

(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009)

Sede del corso:	Genova in Via Innocenzo Frugoni 15/5
Destinatari	Il corso è rivolto agli RLS, preposti e tutti coloro che sono interessati ad approfondire il tema delle gestione e della comunicazione in emergenza, nonché tutti quelli che sono chiamati ad intervenire operativamente nell'emergenza (addetti al primo soccorso, addetti antincendio e alle emergenze). (massimo 20 persone)
Verifica dell'apprendimento	Compilazione obbligatoria del test di apprendimento a fine corso con relativa valutazione. La commissione esaminatrice redigerà un apposito verbale che riporterà i risultati della verifica
Frequenza	Obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio e termine delle lezioni di ogni giornata. La presenza deve essere pari ad almeno l'90% del monte-ore
Attestazioni	Nominali rilasciate successivamente alla verifica della completa frequenza al corso, a seguito della validazione dell'apprendimento e successivamente al saldo della fattura
Materiali didattici	Ad ogni partecipante verranno consegnate le dispense utile alla partecipazione in aula e all'eventuale studio individuale post-corso e il materiale per le esercitazioni.
Strumenti e metodologie del Corso	Il corso affianca a lezioni frontali metodologie didattiche attive e innovative in grado di massimizzare l'apprendimento dei partecipanti (esercitazioni individuali e di gruppo anche tramite l'ausilio di filmati, fotografie, immagini). Tali metodologie che adottano le suddette esercitazioni considerano queste ultime come base per innestare l'esposizione teorica dei contenuti e come spunto di riflessione di gruppo.
Costo	Euro 250,00 + I.V.A.

PROGRAMMA DIDATTICO

Contenuti minimi della formazione

“GESTIRE E COMUNICARE IN EMERGENZA”

VALEVOLE COME AGGIORNAMENTO RSPP/ASPP/RLS – 8 ORE

(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009)

Ore 9.00-13:00

<p>I MODULO</p> <p>Aspetti organizzativi e Processi Psicologici</p>	<p style="text-align: center;">APERTURA LAVORI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presentazione del corso • Esercitazione di apertura • La preparazione della popolazione alle emergenze <p style="text-align: center;">ASPETTI ORGANIZZATIVI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le gestione delle emergenze: tra normativa e formazione • L’organizzazione della squadra di emergenza in Azienda <p style="text-align: center;">PROCESSI PSICOLOGICI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Come reagiamo di fronte al pericolo: le variabili che determinano la risposta umana • Esercitazione di gruppo attraverso la visione di un filmato di un evento realmente accaduto • Il ruolo delle emozioni
---	---

Ore 9.00-13:00

<p>II MODULO</p> <p>Comunicazione e gestione dell'emergenza</p>	<ul style="list-style-type: none"> • La gestione del panico in emergenza e l'importanza delle esercitazioni pratiche • L'analisi della percezione del rischio • Motivazione, intenzione e passaggio all'azione in situazioni di emergenza • Il piano di emergenza: esercitazione a gruppi • Il modello psicodinamico multiplo per le emergenza <p style="text-align: center;">COMUNICARE IN EMERGENZA</p> <ul style="list-style-type: none"> • I messaggi efficaci nell'emergenza • Come dare informazioni e istruzioni per affrontare l'emergenza • La comunicazione interpersonale durante i soccorsi <p style="text-align: center;">CHIUSURA LAVORI</p> <ul style="list-style-type: none"> • La preparazione della popolazione alle emergenze (Cosa fare?) • Analisi del lavoro e riflessioni finali • Verifica dell'apprendimento • Chiusura del corso
---	--

Corso di Formazione

PREPOSTO ALLA SICUREZZA - 8 ore

(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009 – Accordo Stato Regioni 21/12/2011)

PROGRAMMA DEL CORSO

Sede del corso:	Genova in Via Innocenzo Frugoni 15/5
Destinatari	Lavoratori designati ad assumere la nomina di Preposto alla Sicurezza (massimo 20 persone)
Strumenti e metodologie didattiche	La metodologia didattica sono interattive, di taglio esperienziale e prevedono momenti di lezioni frontali, di confronto e di dibattito, lavori a piccoli gruppi, role playing ed esercitazioni.
Materiali didattici	Ad ogni partecipante verranno consegnate dispense e modelli operativi. Caratteristiche del materiale del laboratorio sono le “esercitazioni” ed i “modelli” da utilizzare da parte del valutatore nello svolgimento delle proprie attività.
Verifica dell'apprendimento	Compilazione obbligatoria del questionario di apprendimento a fine corso con relativa valutazione. La commissione esaminatrice redigerà un apposito verbale che riporterà i risultati della verifica
Frequenza	Obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio e termine delle lezioni di ogni giornata. La presenza deve essere pari ad almeno il 90% del monte-ore
Attestazioni	Nominali rilasciate successivamente alla verifica della completa frequenza al corso e a seguito della validazione dell'apprendimento. L'attestato sarà consegnato all'avvenuto saldo della fattura.
Costo	Euro 220,00 + IVA

PROGRAMMA DIDATTICO

Contenuti minimi della formazione

PREPOSTO ALLA SICUREZZA (8 ore)

(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009 – Accordo Stato Regioni 21/12/2011)

h. 9.00/13.00	Presentazione del corso a) Principali soggetti del sistema di prevenzione aziendale: compiti, obblighi, responsabilità b) Relazioni tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione c) Definizione e individuazione dei fattori di rischio d) Incidenti e infortuni mancati e) Tecniche di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori, in particolare neoassunti, somministrati, stranieri
h. 14.00/18.00	f) Valutazione dei rischi dell'azienda, con particolare riferimento al contesto in cui il preposto opera g) Individuazione misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione h) Modalità di esercizio della funzione di controllo dell'osservanza da parte dei lavoratori delle disposizioni di legge e aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro, e di uso dei mezzi di protezione collettivi e individuali messi a loro disposizione



Corso di

AGGIORNAMENTO PER PREPOSTO ALLA SICUREZZA - 6 ore

(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009 – Accordo Stato Regioni 21/12/2011)

PROGRAMMA DEL CORSO

Sede del corso:	Genova in Via Innocenzo Frugoni 15/5
Destinatari	Lavoratori che hanno assunto la nomina di Preposto alla Sicurezza (massimo 20 persone)
Strumenti e metodologie didattiche	La metodologia didattiche sono interattive, di taglio esperienziale e prevedono momenti di lezioni frontali, di confronto e di dibattito, lavori a piccoli gruppi, role playing ed esercitazioni.
Materiali didattici	Ad ogni partecipante verranno consegnate dispense e modelli operativi. Caratteristiche del materiale del laboratorio sono le “esercitazioni” ed i “modelli” da utilizzare da parte del valutatore nello svolgimento delle proprie attività.
Verifica dell'apprendimento	Compilazione obbligatoria del questionario di apprendimento a fine corso con relativa valutazione. La commissione esaminatrice redigerà un apposito verbale che riporterà i risultati della verifica
Frequenza	Obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio e termine delle lezioni di ogni giornata. La presenza deve essere pari ad almeno il 90% del monte-ore
Attestazioni	Nominali rilasciate successivamente alla verifica della completa frequenza al corso e a seguito della validazione dell'apprendimento. L'attestato sarà consegnato all'avvenuto saldo della fattura.
Costo	Euro 140,00 + IVA

PROGRAMMA DIDATTICO

Corso di aggiornamento

PREPOSTO ALLA SICUREZZA (6 ore)

(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009 – Accordo Stato Regioni 21/12/2011)

Contenuti

AGGIORNAMENTO PER PREPOSTO ALLA SICUREZZA

- *Sistema legislativo in materia di sicurezza dei lavoratori;*
- *La responsabilità civile e penale e la tutela assicurativa;*
- *La responsabilità amministrativa delle persone giuridiche ai sensi del D.lgs. N. 231/2001;*
- *Il sistema istituzionale della prevenzione;*
- *I soggetti del sistema di prevenzione aziendale secondo il D.Lgs. n. 81/2008: compiti, obblighi e responsabilità;*
- *Il sistema di qualificazione delle imprese.*

- *Come indicato al comma 7 dell'articolo 37 del D.Lgs. n. 81/08 si prevede un aggiornamento in relazioni ai propri compiti in materia di salute e sicurezza del lavoro.*

TEST DI ACCERTAMENTO DELLE CONOSCENZE ACQUISITE

TEST DI GRADIMENTO DEL CORSO

Corso di Formazione

RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE modulo "A" di base per R.S.P.P e A.S.P.P. 28 ore

(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009 e Accordo Stato Regioni 26/01/2006)

PROGRAMMA DEL CORSO

Sede del corso:	Genova in Via Innocenzo Frugoni 15/5
Destinatari	R.S.P.P. e A.S.P.P. di nuova nomina (massimo 20 persone)
Ammissione	Titolo di studio non inferiore al diploma di scuola media superiore
Obiettivi del corso:	Al termine del modulo i partecipanti devono conseguire un' idoneità mediante test di accertamento e colloquio finale delle conoscenze acquisite. L' idoneità conseguita resta valida per tutti i percorsi formativi successivi e relativi alle diverse specializzazioni Il corso riprende, come durata, contenuti e finalità, i vincoli definiti nell'Accordo Stato-Regione del 24 febbraio 2006 e del D.Lgs 195/2003.
Strumenti e metodologie didattiche	Il percorso formativo è caratterizzato da una metodologia didattica fortemente interattiva e applicativa che prevede il ricorso ad esercitazioni, simulazioni, test, problem solving che consentiranno di monitorare e verificare l'apprendimento.
Materiali didattici	Ad ogni partecipante verrà consegnato una dispensa contenente documenti di lettura utili a completare la formazione conseguita. Il materiale costituisce, altresì, una concreta possibilità di consultazione costante e di continuo aggiornamento.
Verifica dell'apprendimento	Compilazione obbligatoria del questionario di apprendimento a fine corso con relativa valutazione. La commissione esaminatrice redigerà un apposito verbale che riporterà i risultati della verifica
Verifiche intermedie	Durante lo svolgimento del corso, il livello di apprendimento sarà controllato tramite verifiche strutturate con relativa valutazione.
Crediti formativi	La frequenza al Modulo A vale per qualsiasi macrosettore e costituisce Credito Formativo permanente ed è propedeutico per qualsiasi macrosettore del modulo B
Frequenza	Obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio e termine delle lezioni di ogni giornata. La presenza deve essere pari ad almeno il 90% del monte-ore
Attestazioni	Nominali rilasciate successivamente alla verifica della completa frequenza al corso e a seguito della validazione dell'apprendimento. L' attestato sarà consegnato all'avvenuto saldo della fattura.
Costo	Euro 650,00 + I.V.A

PROGRAMMA DIDATTICO

Contenuti minimi della formazione

RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

MODULO “A” DI BASE PER R.S.P.P E A.S.P.P.

(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009 e Accordo Stato Regioni 26/01/2006)

<p style="text-align: center;">Giorno 1° h. 9.00/18.00</p>	<p>Presentazione del corso</p> <p>Principi giuridici comunitari e nazionali</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Principi generali di tutela del lavoro b) Principi costituzionali e civilistici – l’art. 2087 del cod. civile c) Il principio di gerarchia delle fonti in Italia d) Il ruolo della comunità Europea e) La Direttiva Madre f) La Responsabilità civile, penale e amministrativa in tema di sicurezza sul lavoro g) La prescrizione e la disposizione h) Vigilanza e controllo in materia di sicurezza i) Il sistema pubblico della sicurezza <p>La legislazione generale e speciale in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il D.Lgs 81/08 • Gli articoli del 81/08 e D.Lgs 106/2009 • I contenuti del 81/08 e D.Lgs 106/2009 • I beneficiari del 81/08 e D.Lgs 106/2009 • Gli indici di subordinazione nel 81/08 e D.Lgs 106/2009 • Le figure del Servizio di Prevenzione e Protezione • Informazione e formazione
<p style="text-align: center;">Giorno 2° h. 9.00/18.00</p>	<p>La definizione e l’individuazione dei fattori di rischio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Introduzione ai rischi • Rischi per la salute- effetti sull’uomo • Rischio Rumore • Rischio Vibrazione • La sorveglianza Sanitaria e il Medico Competente • Il Documento di Valutazione dei Rischi • Rischio Elettrico • Rischio Meccanico
<p style="text-align: center;">Giorno 3° h. 9.00/18.00</p>	<p>I rischi fisici e attrezzature munite da videoterminali</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rischio rumore • Rischio vibrazioni • Rischio videoterminali • Rischio movimentazione manuale dei carichi • Il microclima • L’illuminazione <p>Gli altri rischi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali malattie professionali • Rischio cancerogeni e mutageni • Rischio chimico

	<ul style="list-style-type: none">• Rischio biologico• Dispositivi di Protezione Individuale
<p>Giorno 4° h. 9.00/13.00</p>	<p>Gestione delle emergenze</p> <ul style="list-style-type: none">• La prevenzione incendi <p>Esercitazione Valutazione e rilascio attestato finale</p> <ul style="list-style-type: none">• Test di accertamento delle conoscenze acquisite• Test di gradimento del corso



Corso di Formazione

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE
MODULO “B” COMUNE PER R.S.P.P E A.S.P.P. – 48 ORE**

(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009 – Accordo Stato Regioni 07/07/2016)

PROGRAMMA DEL CORSO

Sede del corso:	Genova, in Via I. Frugoni 15/5
Settori Attività	Il Modulo B comune è esaustivo per tutti i settori produttivi ad eccezione di quattro specifici settori per i quali invece il percorso deve essere integrato con la frequenza dei moduli di specializzazione indicati nell' Accordo Formazione RSPP 07/07/2016.
Destinatari	R.S.P.P. e A.S.P.P
Ammissione	Per partecipare occorre aver già frequentato il corso relativo al modulo A o essere esonerati dalla frequenza. <ul style="list-style-type: none"> - Autocertificazione relativa all'esonero dal corso modulo A o essere esonerati dalla frequenza - Verifica dell'idoneità raggiunta nel corso base – Modulo A (attestato) e dichiarazione del settore specifico per cui si vuole ottenere l'idoneità.
Obiettivi del corso	Il Modulo B comune è orientato alla risoluzione di problemi, all'analisi e alla valutazione dei rischi, alla pianificazione di idonei interventi di prevenzione delle attività, ponendo attenzione all'approfondimento in ragione dei differenti livelli di rischio in riferimento ai settori produttivi considerati. Il Modulo B comune è inoltre propedeutico per l'accesso ai moduli di specializzazione.
Strumenti e metodologie didattiche	Il percorso formativo è caratterizzato da una metodologia didattica fortemente interattiva e applicativa che prevede il ricorso ad esercitazioni, simulazioni, test, problem solving che consentiranno di monitorare e verificare l'apprendimento.
Materiali didattici	Ad ogni partecipante verrà consegnata una dispensa didattica utile a completare la formazione conseguita. Il materiale costituisce, altresì, una concreta possibilità di consultazione costante e di continuo aggiornamento.
Verifica dell'apprendimento	Compilazione obbligatoria del questionario di apprendimento a fine corso con relativa valutazione. La commissione esaminatrice redigerà un apposito verbale che riporterà i risultati della verifica
Verifiche intermedie	Durante lo svolgimento del corso, il livello di apprendimento sarà controllato tramite verifiche strutturate con relativa valutazione.
Crediti formativi	La frequenza a questo modulo costituisce credito formativo con fruibilità quinquennale presso qualsiasi azienda dello stesso macrosettore. Dopo 5 anni scatta l'obbligo di aggiornamento.
Frequenza	Obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio e termine delle lezioni di ogni giornata. La presenza deve essere pari ad almeno il 90% del monte-ore
Attestazioni	Nominali rilasciate successivamente alla verifica della completa frequenza al corso e a seguito della validazione dell'apprendimento. L' attestato sarà consegnato all'avvenuto saldo della fattura.
Costo	Euro 1400,00 + IVA (prezzo scontato a euro 1300,00 + I.V.A. per i soci A.i.F.O.S. e per le Aziende nostre clienti).

Corso di Formazione

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE
MODULO “B” COMUNE PER R.S.P.P E A.S.P.P.**

(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009 – Accordo Stato Regioni 26/01/2006 – Accordo Formazione RSPP 07/07/2016)

PROGRAMMA DEL CORSO

PROGRAMMA

totale
n.48 ore

UD 1	Tecniche specifiche di valutazione dei rischi e valutazione degli incidenti
UD 2	Ambiente e luoghi di lavoro
UD 3	Rischio incendio e gestione delle emergenze Atex
UD 4	Rischi infortunistici: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Macchine impianti e attrezzature ✓ Rischio elettrico ✓ Rischio meccanico ✓ Movimentazione merci: apparecchi di sollevamento e attrezzature per trasporto merci ✓ Mezzi di trasporto: ferroviario, su strada, aereo e marittimo
UD 5	Rischi infortunistici: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Cadute dall'alto
UD 6	Rischi di natura ergonomica e legati all'organizzazione del lavoro: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Movimentazione manuale dei carichi ✓ Attrezzature munite di videoterminali
UD 7	Rischi di natura psico-sociali: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Stress lavoro-correlato ✓ Fenomeni di mobbing e sindrome da burn-out
UD 8	Agenti fisici
UD 9	Agenti chimici, cancerogeni e mutageni, amianto
UD 10	Agenti biologici
UD 11	Rischi connessi ad attività particolari: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ambienti confinati e/o sospetti di inquinamento, attività su strada, gestione rifiuti Rischi connessi all'assunzione di sostanze stupefacenti, psicotrope ed alcol
UD 12	Organizzazione dei processi produttivi

Corso di Formazione

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE
modulo “C” per R.S.P.P. – 24 ORE**

(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009 – Accordo Stato Regioni 26/01/2006)

PROGRAMMA DEL CORSO

Sede del corso:	Genova in Via Innocenzo Frugoni 15/5
Destinatari	R.S.P.P. (massimo 20 persone)
Ammissione	Per partecipare occorre aver già frequentato il corso relativo al modulo A o essere esonerati dalla frequenza. - Autocertificazione relativa all’esonero dal corso modulo A o essere esonerati dalla frequenza -Verifica dell’idoneità raggiunta nel corso base – Modulo A (attestato)
Obiettivi del corso	Il Modulo “C” integra il percorso formativo dei Responsabili del Servizio al fine di sviluppare le capacità gestionali e relazionali e di far acquisire conoscenze relative Tale modulo è inteso come formazione integrativo-specialistica mirata a sviluppare il ruolo di Responsabile della gestione-coordinamento delle figure professionali di riferimento con cui intrattiene le relazioni al fine di supportare il datore di lavoro e concorrere al buon funzionamento del “sistema sicurezza”.
Strumenti e metodologie didattiche	Il percorso formativo è caratterizzato da una metodologia didattica fortemente interattiva e applicativa che prevede il ricorso ad esercitazioni, simulazioni, test, problem solving che consentiranno di monitorare e verificare l’apprendimento.
Materiali didattici	Ad ogni partecipante verrà consegnata una dispensa didattica utile a completare la formazione conseguita. Il materiale costituisce, altresì, una concreta possibilità di consultazione costante e di continuo aggiornamento.
Verifica dell’apprendimento	Compilazione obbligatoria del questionario di apprendimento a fine corso con relativa valutazione. La commissione esaminatrice redigerà un apposito verbale che riporterà i risultati della verifica
Commissione esaminatrice	L’accertamento dell’apprendimento sarà effettuato da una Commissione di docenti interni coordinati dal responsabile del corso, Dott.ssa Priscilla Dusi, e supportati dal coordinatore/tutor del corso, Dott.ssa Irene Molini. La commissione esaminatrice redigerà il relativo verbale che riporterà i risultati delle verifiche e che sarà trasmesso alla Regione competente.
Crediti formativi	La frequenza a questo modulo costituisce credito formativo con fruibilità quinquennale presso qualsiasi azienda dello stesso macrosettore. Dopo 5 anni scatta l’obbligo di aggiornamento.
Frequenza	Obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio e termine delle lezioni di ogni giornata. La presenza deve essere pari ad almeno il 90% del monte-ore
Attestazioni	Nominali rilasciate successivamente alla verifica della completa frequenza al corso e a seguito della validazione dell’apprendimento. L’attestato sarà consegnato all’avvenuto saldo della fattura.
Costo	Euro 550,00 + IVA

PROGRAMMA DIDATTICO
Contenuti minimi della formazione

RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE
MODULO “C” PER R.S.P.P.

(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009 – Accordo Stato Regioni 26/01/2006)

<p align="center">Giorno 1° h. 9.00/18.00</p>	<p>Presentazione del corso <u>Esercitazioni iniziale con test di ingresso</u></p> <p>Il sistema delle relazioni e della comunicazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il sistema delle relazioni: RLS, Medico competente, lavoratori, datore di lavoro, enti pubblici, fornitori, lavoratori autonomi, appaltatori, ecc.. • Gestione della comunicazione nelle diverse situazioni di lavoro • Metodi, tecniche e strumenti della comunicazione • Gestione degli incontri di lavoro e della riunione periodica • Negoziazione e gestione delle relazioni sindacali <p>Ruolo dell'Informazione Dalla valutazione dei rischi alla predisposizione dei piani di informazione e formazione in azienda (D.Lgs. 626/94 e altre direttive europee)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le fonti informative su salute e sicurezza del lavoro • Metodologie per una corretta informazione in azienda (riunioni, gruppi di lavoro specifici, conferenze, seminari informativi, ecc.) <p><u>Simulazione visiva di modelli ed esempi (filmati, video, ecc)</u></p> <p>Ruolo dell'Informazione e della formazione Strumenti di informazione su salute e sicurezza del lavoro</p> <ul style="list-style-type: none"> • Modelli circolari, cartellonistica, opuscoli, audiovisivi, avvisi, news, sistemi in rete, ecc <p>Elementi di progettazione didattica</p> <ul style="list-style-type: none"> • analisi dei fabbisogni • definizione degli obiettivi didattici • scelta dei contenuti in funzione degli obiettivi • metodologie didattiche • sistemi di valutazione dei risultati della formazione in azienda <p><u>Simulazione visiva sugli strumenti e tecniche della formazione</u></p>
<p align="center">Giorno 2° h. 9.00/18.00</p>	<p>Organizzazione e sistemi di gestione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il sistema di gestione della sicurezza: linee guida UNI-INAIL, integrazionee e confronto con norme e standard (OSHAS 18001, ISO, ecc.) • Il processo del miglioramento continuo <p>Analisi e discussione in gruppoEsercitazioni e simulazione di una riunione periodica</p> <p>Organizzazione e sistemi di gestione La valutazione del rischio come:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) processo di pianificazione della prevenzione b) conoscenza del sistema di organizzazione aziendale come base per l'individuazione e l'analisi dei rischi c) elaborazione di metodi per il controllo della efficacia ed efficienza nel tempo dei provvedimenti di sicurezza presi. <p>Organizzazione e gestione integrata delle attività tecnico-amministrative (capitolati, percorsi amministrativi, aspetti economici)</p>
<p align="center">Giorno 3° h. 9.00/18.00</p>	<p>Rischi di natura psicosociale</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elementi di comprensione e differenziazione fra stress, mobbing e burn – out • Conseguenze lavorative dei rischi da tali fenomeni sulla efficienza organizzativa, sul

- comportamento di sicurezza del lavoratore e sul suo stato di salute
- Strumenti, metodi e misure di prevenzione
 - Analisi dei bisogni didattici
Discussione su casi aziendali
Rischi di natura ergonomia
 - L'approccio ergonomico nell'impostazione dei posti di lavoro e delle attrezzature
 - L'approccio ergonomico nell'organizzazione aziendale
L'organizzazione come sistema: principi e proprietà dei sistemi
[test di accertamento delle conoscenze acquisite](#)
[test di gradimento del corso](#)



Corso di Formazione

**“FORMAZIONE DEI FORMATORI” PER
OPERATORI DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO
VALEVOLE COME AGGIORNAMENTO QUINQUENNALE PER ASPP/RSP – 24 ORE**

(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009)
(Decreto Interministeriale del 6 marzo 2013)

PROGRAMMA DEL CORSO

Sede del corso:	Genova in Via Innocenzo Frugoni 15/5
Destinatari	RSP, ASPP e coloro i quali intendono operare nel campo della formazione, e in modo più specifico, in qualità di formatore alla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro (massimo 20 persone)
Obiettivi del corso:	La formazione sulla Sicurezza sul Lavoro deve essere il cardine su cui poggia il sistema di tutela individuale e collettiva, e non solo un adempimento formale da sbrigare raccontando delle cose a persone riunite in una stanza. Per far sì che la formazione diventi effettivamente una misura di tutela, oltre un valore per la persona, è necessario conoscere gli aspetti chiave del processo formativo, il quale è finalizzato al cambiamento e miglioramento di uno stato di cose. Il formatore trae la sua efficacia sia da un uso appropriato dei metodi e delle tecniche, sia dalla loro coerenza con i processi organizzativi (strategie, strutture, tecnologie, sistemi di pianificazione e controllo) e sociali (esigenze delle risorse umane, cultura organizzativa, professionalità, sistemi di comunicazione). Fare formazione, infatti, comporta una professionalità specifica fatta di conoscenze, attività e strumenti atti a garantire l'efficacia del loro operato in un'organizzazione aziendale sempre più complessa ed articolata. Il corso intende fornire i riferimenti concettuali ed analitici utili per analizzare il contesto organizzativo al fine di comprenderne le esigenze di sviluppo e formazione delle organizzazioni stesse. Pertanto si vuole sviluppare la capacità di decodifica ed intervento sui fenomeni di contesto organizzativo e fornire al partecipante le migliori competenze e abilità personali finalizzate al ruolo di formatore nell'ambito della sicurezza sul lavoro. Il corso “Formazione dei formatori” è uno dei criteri di qualificazione della figura del formatore per la salute e sicurezza sul lavoro individuati dalla Commissione consultiva permanente per la salute e sicurezza sul lavoro secondo il Decreto Interministeriale del 6 marzo 2013 ai sensi dell'art.6, comma 8, lett. m-bis del decreto legislativo 9 aprile 2008, n.81.
Strumenti e metodologie didattiche	La metodologia didattiche sono interattive, di taglio esperienziale e prevedono momenti di lezioni frontali, di confronto e di dibattito, lavori a piccoli gruppi, role playing ed esercitazioni.
Materiali didattici	Ad ogni partecipante verranno consegnate dispense e modelli operativi. Caratteristiche del materiale del laboratorio sono le “esercitazioni” ed i “modelli” da utilizzare da parte del valutatore nello svolgimento delle proprie attività.
Frequenza	Obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio e termine delle lezioni di ogni giornata. La presenza deve essere pari ad almeno l'90% del monte-ore
Attestazioni	Nominali rilasciate successivamente alla verifica della completa frequenza al corso, della validazione dell'apprendimento, e del saldo della fattura. Si specifica che il corso rilascia crediti formativi come: - aggiornamento quinquennale per RSP/ASPP ai sensi dell'Accordo Stato Regioni 26/01/2006; Inoltre il corso è valevole come: - criterio di qualificazione della figura del formatore per la salute e sicurezza sul lavoro in attuazione all'art.6, comma 8, lett. m-bis del Decreto Legislativo n. 81/2008 e del Decreto Interministeriale del 6 Marzo 2013 oppure come: - aggiornamento triennale ai fini del mantenimento della propria qualificazione come formatore docente in sicurezza sul lavoro in attuazione all'art.6, comma 8, lett. m-bis del Decreto Legislativo n. 81/2008
Verifica dell'apprendimento	Compilazione obbligatoria del questionario di apprendimento a fine corso con relativa valutazione.
Costo	Euro 420,00 + IVA

PROGRAMMA DIDATTICO
Contenuti minimi della formazione

FORMAZIONE DEI FORMATORI
PER OPERATORI DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO – 24 ORE

(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009)
(Decreto Interministeriale del 6 marzo 2013)

Giorno 1°:	IL RUOLO DEL FORMATORE IN AMBITO DELLA SICUREZZA SUL LAVORO
h. 9.00/13.00	<ul style="list-style-type: none"> - Presentazione del corso e dei docenti - Laboratorio di sviluppo personale con l'ausilio di strumenti di videoripresa finalizzati al proprio percorso di miglioramento professionale: sessione d'entrata - Patto d'aula - Quale formatore? - Quando l'adulto impara: presupposti per una formazione finalizzata al cambiamento
h. 14.00/18.00	<ul style="list-style-type: none"> - Percezione e rappresentazione del rischio - Il processo formativo: parte prima - Esercitazione di gruppo sulla progettazione formativa - Il processo formativo: parte seconda <p>Quale metodologia per quale formazione: focus sulle metodologie didattiche e sui supporti tecnologici</p> <p>Il monitoraggio, la valutazione e la verifica delle attività formative</p>
Giorno 2°:	TRASMISSIONE DEI CONTENUTI: COMUNICARE EFFICACEMENTE LA SICUREZZA SUL LAVORO
h. 9.00/13.00	<ul style="list-style-type: none"> - Esercitazione sull'osservazione, l'analisi e il confronto del laboratorio personale durante la sessione di entrata - La comunicazione formativa: i saperi reciproci fra aula e formatore - Il public speaking - Il feedback nella comunicazione sulla sicurezza: un'opportunità di cambiamento organizzativo
h. 14.00/18.00	<ul style="list-style-type: none"> - Laboratorio di sviluppo personale con l'ausilio di strumenti di videoripresa finalizzati al proprio percorso di miglioramento professionale: sessione d'uscita - Test di apprendimento sulle prime 16 ore di corso
Giorno 3°:	
h. 9.00/13.00	<ul style="list-style-type: none"> - Dall'individuazione di un gruppo di persone alla costituzione di un team di lavoro - Esercitazione di gruppo - Debriefing di gruppo - La teoria della comunicazione nei team - Le caratteristiche di un team vincente
h. 14.00/18.00	<ul style="list-style-type: none"> - La comunicazione, le relazioni, il ruolo e il gruppo - Esercitazione di gruppo attraverso la visione di filmati - Debriefing di gruppo - Le riunioni di lavoro: la riunione periodica di prevenzione - Esercitazione di gruppo - Debriefing di gruppo - Test di apprendimento finale e questionario di gradimento del corso di gradimento del corso

Corso di Formazione

FORMAZIONE GENERALE PER I LAVORATORI - 4 ore

(D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e Accordo Stato-Regioni 21/12/2011)

PROGRAMMA DEL CORSO

Sede del corso:	Genova in Via Innocenzo Frugoni 15/5
Destinatari	Tutti i lavoratori (minimo 20 persone)
Obiettivi del corso:	Introduce nuovi approcci e novità significative in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D. Lgs. 81/08 e s.m.i. e del Nuovo Accordo Stato-Regioni, come ad esempio valutazione di nuovi rischi, redazione, tenuta dei documenti, sanzioni e nuovi corsi di formazione.
Strumenti e metodologie didattiche	La metodologia didattica sono interattive, di taglio esperienziale e prevedono momenti di lezioni frontali, di confronto e di dibattito ed esercitazioni.
Materiali didattici	Ogni partecipante potrà scaricare tutto il materiale didattico direttamente dalla piattaforma durante lo svolgimento del corso.
Frequenza	Obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio e termine delle lezioni di ogni giornata. La presenza deve essere pari ad almeno il 90% del monte-ore
Attestazioni	Nominali rilasciate successivamente alla verifica della completa frequenza al corso e a seguito della validazione dell'apprendimento. L'attestato sarà consegnato all'avvenuto saldo della fattura.
Verifica dell'apprendimento	Compilazione obbligatoria del questionario di apprendimento a fine corso con relativa valutazione.
Costo	Euro 100,00 + IVA

PROGRAMMA DIDATTICO
Contenuti minimi della formazione

FORMAZIONE GENERALE PER I LAVORATORI - 4 ORE

(D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e Accordo Stato-Regioni 21/12/2011)

<p>Contenuti</p>	<p>FORMAZIONE GENERALE PER I LAVORATORI</p> <ul style="list-style-type: none">a) Presentazione concetti generali di prevenzione e sicurezza sul lavoro.b) Concetti di rischio, danno, prevenzione, protezione, organizzazione della prevenzione aziendalec) Diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali,d) Organi di vigilanza, controllo e assistenza <p>Test di accertamento delle conoscenze acquisite</p> <p>Test di gradimento del corso</p>
-------------------------	--

Corso di Formazione

FORMAZIONE SPECIFICA PER I LAVORATORI RISCHIO BASSO - 4 ore

(D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e Accordo Stato-Regioni 21/12/2011)

PROGRAMMA DEL CORSO

Sede del corso:	Genova in Via Innocenzo Frugoni 15/5
Destinatari	Tutti i lavoratori (massimo 20 persone)
Obiettivi del corso:	Mettere a conoscenza tutti i lavoratori sui rischi specifici della propria attività lavorativa
Strumenti e metodologie didattiche	La metodologia didattica sono interattive, di taglio esperienziale e prevedono momenti di lezioni frontali, di confronto e di dibattito ed esercitazioni.
Materiali didattici	Ogni partecipante potrà scaricare tutto il materiale didattico direttamente dalla piattaforma durante lo svolgimento del corso.
Frequenza	Obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio e termine delle lezioni di ogni giornata. La presenza deve essere pari ad almeno il 90% del monte-ore
Attestazioni	Nominali rilasciate successivamente alla verifica della completa frequenza al corso e a seguito della validazione dell'apprendimento. L'attestato sarà consegnato all'avvenuto saldo della fattura.
Verifica dell'apprendimento	Compilazione obbligatoria del questionario di apprendimento a fine corso con relativa valutazione.
Costo	Euro 100,00 + IVA

PROGRAMMA DIDATTICO
Contenuti minimi della formazione

FORMAZIONE SPECIFICA PER I LAVORATORI RISCHIO BASSO - 4 ORE

(D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e Nuovo Accordo Stato-Regioni 21/12/2011)

Contenuti	<p>FORMAZIONE SPECIFICA PER I LAVORATORI</p> <p>Verranno valutati e trattati i rischi a cui sono esposti i lavoratori nello svolgimento della propria attività lavorativa</p> <p>Test di accertamento delle conoscenze acquisite</p> <p>Test di gradimento del corso</p>
------------------	---



Corso di Formazione

FORMAZIONE SPECIFICA PER I LAVORATORI RISCHIO MEDIO - 8 ore

(D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e Accordo Stato-Regioni 21/12/2011)

PROGRAMMA DEL CORSO

Sede del corso:	Genova in Via Innocenzo Frugoni 15/5
Destinatari	Tutti i lavoratori (massimo 20)
Obiettivi del corso:	Mettere a conoscenza tutti i lavoratori sui rischi specifici della propria attività lavorativa
Strumenti e metodologie didattiche	La metodologia didattiche sono interattive, di taglio esperienziale e prevedono momenti di lezioni frontali, di confronto e di dibattito ed esercitazioni.
Materiali didattici	Ogni partecipante potrà scaricare tutto il materiale didattico direttamente dalla piattaforma durante lo svolgimento del corso.
Frequenza	Obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio e termine delle lezioni di ogni giornata. La presenza deve essere pari ad almeno il 90% del monte-ore
Attestazioni	Nominali rilasciate successivamente alla verifica della completa frequenza al corso e a seguito della validazione dell'apprendimento. L'attestato sarà consegnato all'avvenuto saldo della fattura.
Verifica dell'apprendimento	Compilazione obbligatoria del questionario di apprendimento a fine corso con relativa valutazione.
Costo	Euro 160,00 + IVA

PROGRAMMA DIDATTICO
Contenuti minimi della formazione

FORMAZIONE SPECIFICA PER I LAVORATORI RISCHIO MEDIO - 8 ORE

(D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e Accordo Stato-Regioni 21/12/2011)

<p>Contenuti</p>	<p>FORMAZIONE SPECIFICA PER I LAVORATORI</p> <p>Verranno valutati e trattati i rischi a cui sono esposti i lavoratori nello svolgimento della propria attività lavorativa</p> <p>Test di accertamento delle conoscenze acquisite</p> <p>Test di gradimento del corso</p>
-------------------------	---



Corso di Formazione

FORMAZIONE SPECIFICA PER I LAVORATORI RISCHIO ALTO - 12 ore

(D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e Accordo Stato-Regioni 21/12/2011)

PROGRAMMA DEL CORSO

Sede del corso:	Genova in Via Innocenzo Frugoni 15/5
Destinatari	Tutti i lavoratori (massimo 20 persone)
Obiettivi del corso:	Mettere a conoscenza tutti i lavoratori sui rischi specifici della propria attività lavorativa
Strumenti e metodologie didattiche	La metodologia didattiche sono interattive, di taglio esperienziale e prevedono momenti di lezioni frontali, di confronto e di dibattito ed esercitazioni.
Materiali didattici	Ogni partecipante potrà scaricare tutto il materiale didattico direttamente dalla piattaforma durante lo svolgimento del corso.
Frequenza	Obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio e termine delle lezioni di ogni giornata. La presenza deve essere pari ad almeno il 90% del monte-ore
Attestazioni	Nominali rilasciate successivamente alla verifica della completa frequenza al corso e a seguito della validazione dell'apprendimento. L'attestato sarà consegnato all'avvenuto saldo della fattura.
Verifica dell'apprendimento	Compilazione obbligatoria del questionario di apprendimento a fine corso con relativa valutazione.
Costo	Euro 220,00 + IVA

PROGRAMMA DIDATTICO
Contenuti minimi della formazione

FORMAZIONE SPECIFICA PER I LAVORATORI RISCHIO ALTO - 12 ORE

(D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e Accordo Stato-Regioni 21/12/2011)

Contenuti	<p>FORMAZIONE SPECIFICA PER I LAVORATORI</p> <p>Verranno valutati e trattati i rischi a cui sono esposti i lavoratori nello svolgimento della propria attività lavorativa</p> <p>Test di accertamento delle conoscenze acquisite</p> <p>Test di gradimento del corso</p>
------------------	---



Corso di

FORMAZIONE VALEVOLE COME AGGIORNAMENTO PER I LAVORATORI - 6 ore

(D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e Accordo Stato-Regioni 21/12/2011)

PROGRAMMA DEL CORSO

Sede del corso:	Genova in Via Innocenzo Frugoni 15/5
Destinatari	Tutti i lavoratori (massimo 20 persone)
Obiettivi del corso:	Mantenere informati i lavoratori su significative evoluzioni e innovazioni, applicazioni pratiche e/o approfondimenti giuridico-normativi, aggiornamenti tecnici sui rischi individuati nell'attività lavorativa, aggiornamenti sull'organizzazione e gestione della sicurezza, nuove fonti di rischio e relative misure di prevenzione
Strumenti e metodologie didattiche	La metodologia didattica sono interattive, di taglio esperienziale e prevedono momenti di lezioni frontali, di confronto e di dibattito ed esercitazioni.
Materiali didattici	Ogni partecipante potrà scaricare tutto il materiale didattico direttamente dalla piattaforma durante lo svolgimento del corso.
Frequenza	Obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio e termine delle lezioni di ogni giornata. La presenza deve essere pari ad almeno il 90% del monte-ore
Attestazioni	Nominali rilasciate successivamente alla verifica della completa frequenza al corso e a seguito della validazione dell'apprendimento. L'attestato sarà consegnato all'avvenuto saldo della fattura.
Verifica dell'apprendimento	Compilazione obbligatoria del questionario di apprendimento a fine corso con relativa valutazione.
Costo	Euro 140,00 + IVA

PROGRAMMA DIDATTICO
Contenuti minimi della formazione

VALEVOLE COME AGGIORNAMENTO PER I LAVORATORI - 6 ore

(D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e Accordo Stato-Regioni 21/12/2011)

<p>Contenuti</p>	<p>AGGIORNAMENTO PER I LAVORATORI</p> <p>Mantenere informati i lavoratori su significative evoluzioni e innovazioni, applicazioni pratiche e/o approfondimenti che potranno riguardare:</p> <ul style="list-style-type: none">- approfondimenti giuridico-normativi;- aggiornamenti tecnici sui rischi ai quali sono esposti i lavoratori;- aggiornamenti su organizzazione e gestione della sicurezza in azienda;- nuove fonti di rischio e relative misure di prevenzione <p>Test di accertamento delle conoscenze acquisite</p> <p>Test di gradimento del corso</p>
-------------------------	--



Corso di

FORMAZIONE PER PIATTAFORMA DI LAVORO MOBILI ELEVABILI 10 ORE

(D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e Accordo Stato-Regioni 22/02/2012)

PROGRAMMA DEL CORSO

Sede del corso:	Genova in Via Innocenzo Frugoni 15/5
Destinatari	Il corso si rivolge a tutti i lavoratori addetti alla conduzione di qualsiasi macchina mobile destinata a spostare persone alle posizioni di lavoro, poste ad altezza superiore a 2 m rispetto ad un piano stabile, nelle quali svolgono mansioni dalla piattaforma di lavoro, con l'intendimento che le persone accedano ed escano dalla piattaforma di lavoro attraverso una posizione di accesso definita e che sia costituita almeno da una piattaforma di lavoro con comandi, da una struttura estensibile e da un telaio Teoria: massimo 20 persone Pratica: massimo 6 persone
Obiettivi del corso:	Il percorso formativo, strutturato in moduli teorici e pratici, è finalizzato all'apprendimento di tecniche operative adeguate per utilizzare in condizioni di sicurezza l'attrezzatura. Nel contesto del cantiere è necessario conoscere, comprendere e applicare: <ul style="list-style-type: none"> ➤ analisi dei rischi; ➤ norme di buona tecnica e criteri per l'organizzazione del cantiere; ➤ metodologie per l'elaborazione dei piani di sicurezza e coordinamento. L'orario della prova pratica varia come stabilito dall'Accordo Stato-Regioni del 22/02/2012 4 ore (per PLE con o senza stabilizzatori) o 6 ore (per PLE con e senza stabilizzatori)
Strumenti e metodologie didattiche	Il corso affianca lezioni frontali a prove pratiche, nonché simulazione di gestione autonoma da parte dell'allievo dell'attrezzatura nelle condizioni di utilizzo normali e anormali prevedibili (guasto, ad es.), comprese quelle straordinarie e di emergenza.
Materiali didattici	Ad ogni partecipante verrà consegnata una dispensa contenente documenti di lettura utili a completare la formazione conseguita. Il materiale costituisce, altresì, una concreta possibilità di consultazione costante e di continuo aggiornamento.
Frequenza	Obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio e termine delle lezioni di ogni giornata. La presenza deve essere pari ad almeno il 90% del monte-ore
Attestazioni	Nominali rilasciate successivamente alla verifica della completa frequenza al corso e a seguito della validazione dell'apprendimento. L'attestato sarà consegnato all'avvenuto saldo della fattura.
Verifica dell'apprendimento	Compilazione obbligatoria del questionario di apprendimento a fine corso con relativa valutazione per la parte teorica. Per la parte pratica il docente valuterà l'idoneità dei partecipanti.
Costo	Euro 280,00 + IVA

PROGRAMMA DIDATTICO
Contenuti minimi della formazione
PER PIATTAFORMA DI LAVORO MOBILI ELEVABILI – 10 ORE

(D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e Accordo Stato-Regioni 22/02/2012)

1. Modulo giuridico - normativo (1 ora)	<p>1.1. Presentazione del corso. Cenni di normativa generale in materia di igiene e sicurezza del lavoro con particolare riferimento ai lavori in quota ed all'uso di attrezzature di lavoro per lavori in quota (D.Lgs. n. 81/2008). Responsabilità dell'operatore.</p>
2. Modulo tecnico (3 ore)	<p>2.1. Categorie di PLE: i vari tipi di PLE e descrizione delle caratteristiche generali e specifiche. 2.2. Componenti strutturali: sistemi di stabilizzazione, livellamento, telaio, torretta girevole, struttura a pantografo/braccio elevabile. 2.3. Dispositivi di comando e di sicurezza: individuazione dei dispositivi di comando e loro funzionamento, individuazione dei dispositivi di sicurezza e loro funzione. 2.4. Controlli da effettuare prima dell'utilizzo: controlli visivi e funzionali. 2.5. DPI specifici da utilizzare con le PLE: caschi, imbracature, cordino di trattenuta e relative modalità di utilizzo inclusi i punti di aggancio in piattaforma. 2.6. Modalità di utilizzo in sicurezza e rischi: analisi e valutazione dei rischi più ricorrenti nell'utilizzo delle PLE (rischi di elettrocuzione, rischi ambientali, di caduta dall'alto, ecc.); spostamento e traslazione, posizionamento e stabilizzazione, azionamenti e manovre, rifornimento e parcheggio in modo sicuro a fine lavoro. 2.7. Procedure operative di salvataggio: modalità di discesa in emergenza.</p>
3. Modulo pratico (6 ore)	<p>3.1 Individuazione dei componenti strutturali: sistemi di stabilizzazione, livellamento, telaio, torretta girevole, struttura a pantografo/braccio elevabile, piattaforma e relativi sistemi di collegamento. 3.2. Dispositivi di comando e di sicurezza: identificazione dei dispositivi di comando e loro funzionamento, identificazione dei dispositivi di sicurezza e loro funzione. 3.3. Controlli pre-utilizzo: controlli visivi e funzionali della PLE, dei dispositivi di comando, di segnalazione e di sicurezza previsti dal costruttore e dal manuale di istruzioni della PLE. 3.4. Controlli prima del trasferimento su strada: verifica delle condizioni di assetto (presa di forza, struttura di sollevamento e stabilizzatori, ecc.). 3.5. Pianificazione del percorso: pendenze, accesso, ostacoli sul percorso e in quota, condizioni del terreno. 3.6. Movimentazione e posizionamento della PLE: delimitazione dell'area di lavoro, segnaletica da predisporre su strade pubbliche, spostamento della PLE sul luogo di lavoro, posizionamento stabilizzatori e livellamento. 3.7. Esercitazioni di pratiche operative: effettuazione di esercitazioni a due terzi dell'area di lavoro, osservando le procedure operative di sicurezza. Simulazioni di movimentazioni della piattaforma in quota. 3.8. Manovre di emergenza: effettuazione delle manovre di emergenza per il recupero a terra della piattaforma posizionata in quota. 3.9. Messa a riposo della PLE a fine lavoro: parcheggio in area idonea, precauzioni contro l'utilizzo non autorizzato. Modalità di ricarica delle batterie in sicurezza (per PLE munite di alimentazione a batterie).</p>

Corso di

CARRELLI ELEVATORI SEMOVENTI CON CONDUCENTE A BORDO / CARRELLI INDUSTRIALI SEMOVENTI (12 ORE)

(D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e Accordo Stato-Regioni 22/02/2012)

PROGRAMMA DEL CORSO

Sede del corso:	Genova in Via Innocenzo Frugoni 15/5
Destinatari	Il corso si rivolge a tutti i lavoratori addetti alla conduzione di qualsiasi veicolo dotato di ruote (eccetto quelli circolanti su rotaie) concepito per trasportare, trainare, spingere, sollevare, impilare o disporre su scaffalature qualsiasi tipo di carico ed azionato da un operatore a bordo di un sedile Teoria: massimo 20 persone Pratica: massimo 6 persone
Obiettivi del corso:	Il percorso formativo, strutturato in moduli teorici e pratici, è finalizzato all'apprendimento di tecniche operative adeguate per utilizzare in condizioni di sicurezza l'attrezzatura
Strumenti e metodologie didattiche	Il corso affianca lezioni frontali a prove pratiche, nonché simulazione di gestione autonoma da parte dell'allievo dell'attrezzatura nelle condizioni di utilizzo normali e anormali prevedibili (guasto, ad es.), comprese quelle straordinarie e di emergenza
Materiali didattici	Ad ogni partecipante verrà consegnata una dispensa contenente documenti di lettura utili a completare la formazione conseguita. Il materiale costituisce, altresì, una concreta possibilità di consultazione costante e di continuo aggiornamento.
Frequenza	Obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio e termine delle lezioni di ogni giornata. La presenza deve essere pari ad almeno il 90% del monte-ore
Attestazioni	Nominali rilasciate successivamente alla verifica della completa frequenza al corso, a seguito della validazione dell'apprendimento e del superamento della prova pratica. L'attestato sarà consegnato all'avvenuto saldo della fattura.
Verifica dell'apprendimento	Compilazione obbligatoria del questionario di apprendimento a fine corso con relativa valutazione per la parte teorica. Per la parte pratica il docente valuterà l'idoneità dei partecipanti.
Costo	Euro 280,00 + IVA

PROGRAMMA DIDATTICO
Contenuti minimi della formazione
CARRELLI ELEVATORI SEMOVENTI CON CONDUCENTE A BORDO /
CARRELLI INDUSTRIALI SEMOVENTI (12 ORE)

(D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e Accordo Stato-Regioni 22/02/2012)

1. Modulo giuridico - normativo (1 ora)	<p>1.1 Presentazione del corso. Cenni di normativa generale in materia di igiene e sicurezza del lavoro con particolare riferimento alle disposizioni di legge in materia di uso delle attrezzature di lavoro (D.Lgs. n. 81/2008). Responsabilità dell'operatore.</p>
2. Modulo tecnico (7ore)	<p>2.1. Tipologie e caratteristiche dei vari tipi di veicoli per il trasporto interno: dai transpallet manuali ai carrelli elevatori frontali a contrappeso.</p> <p>2.2. Principali rischi connessi all'impiego di carrelli semoventi: caduta del carico, rovesciamento, ribaltamento, urti delle persone con il carico o con elementi mobili del carrello, rischi legati all'ambiente (ostacoli, linee elettriche, ecc.), rischi legati all'uso delle diverse forme di energia (elettrica, idraulica, ecc.).</p> <p>2.3. Nozioni elementari di fisica: nozioni di base per la valutazione dei carichi movimentati, condizioni di equilibrio di un corpo. Stabilità (concetto del baricentro del carico e della leva di primo grado). Linee di ribaltamento. Stabilità statica e dinamica e influenza dovuta alla mobilità del carrello e dell'ambiente di lavoro (forze centrifughe e d'inerzia). Portata del carrello elevatore.</p> <p>2.4. Tecnologia dei carrelli semoventi: terminologia, caratteristiche generali e principali componenti. Meccanismi, loro caratteristiche, loro funzione e principi di funzionamento.</p> <p>2.5. Componenti principali: forche e/o organi di presa (attrezzature supplementari, ecc.). Montanti di sollevamento (simplex - duplex - triplex - quadruplex - ecc., ad alzata libera e non). Posto di guida con descrizione del sedile, degli organi di comando (leve, pedali, piantone sterzo e volante, freno di stazionamento, interruttore generale a chiave, interruttore d'emergenza), dei dispositivi di segnalazione (clacson, beep di retromarcia, segnalatori luminosi, fari di lavoro, ecc.) e controllo (strumenti e spie di funzionamento). Freni (freno di stazionamento e di servizio). Ruote e tipologie di gommature: differenze per i vari tipi di utilizzo, ruote sterzanti e motrici. Fonti di energia (batterie di accumulatori o motori endotermici). Contrappeso.</p> <p>2.6. Sistemi di ricarica batterie: raddrizzatori e sicurezze circa le modalità di utilizzo anche in relazione all'ambiente.</p> <p>2.7. Dispositivi di comando e di sicurezza: identificazione dei dispositivi di comando e loro funzionamento, identificazione dei dispositivi di sicurezza e loro funzione. Sistemi di protezione attiva e passiva.</p> <p>2.8. Le condizioni di equilibrio: fattori ed elementi che influenzano la stabilità. Portate (nominale/effettiva). Illustrazione e lettura delle targhette, tabelle o diagrammi di portata nominale ed effettiva. Influenza delle condizioni di utilizzo sulle caratteristiche nominali di portata. Gli ausili alla conduzione (indicatori di carico e altri indicatori, ecc.).</p> <p>2.9. Controlli e manutenzioni: verifiche giornaliere e periodiche (stato generale e prova, montanti, attrezzature, posto di guida, freni, ruote e sterzo, batteria o motore, dispositivi di sicurezza). Illustrazione dell'importanza di un corretto utilizzo dei manuali di uso e manutenzione a corredo del carrello.</p> <p>2.10. Modalità di utilizzo in sicurezza dei carrelli semoventi: procedure di movimentazione. Segnaletica di sicurezza nei luoghi di lavoro. Procedura di sicurezza durante la movimentazione</p>

	<p>e lo stazionamento del mezzo. Viabilità: ostacoli, percorsi pedonali, incroci, strettoie, portoni, varchi, pendenze, ecc.. Lavori in condizioni particolari ovvero all'esterno, su terreni scivolosi e su pendenze e con scarsa visibilità. Nozioni di guida. Norme sulla circolazione, movimentazione dei carichi, stoccaggio, ecc.. Nozioni sui possibili rischi per la salute e la sicurezza collegati alla guida del carrello ed in particolare ai rischi riferibili:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) all'ambiente di lavoro; b) al rapporto uomo/macchina; c) allo stato di salute del guidatore. <p>Nozioni sulle modalità tecniche, organizzative e comportamentali e di protezione personale idonee a prevenire i rischi.</p>
<p>3. Modulo pratico: carrelli industriali semoventi (4 ore)</p>	<p>3.1 Illustrazione, seguendo le istruzioni di uso del carrello, dei vari componenti e delle sicurezze.</p> <p>3.1.2 Manutenzione e verifiche giornaliere e periodiche di legge e secondo quanto indicato nelle istruzioni di uso del carrello.</p> <p>3.1.3 Guida del carrello su percorso di prova per evidenziare le corrette manovre a vuoto e a carico (corretta posizione sul carrello, presa del carico, trasporto nelle varie situazioni, sosta del carrello, ecc.).</p>



Corso di Formazione
per

ADDETTI ALLA CONDUZIONE DI “ GRU PER AUTOCARRO”– 12 h

(D.Lgs. 81/08 e Art.53/CSR del 22/2/2012)

PROGRAMMA DEL CORSO

Sede del corso	Teoria: Genova in Via Innocenzo Frugoni 15/5
Destinatari	Addetti all'uso di escavatori, pale caricatrici frontali, terne, autoribaltabili a cingoli. Teoria: massimo 20 persone Pratica: massimo 6 persone
Obiettivi del corso:	Formare e addestrare i partecipanti all'uso in sicurezza delle attrezzature di lavoro secondo le disposizioni introdotte con l'avvento dell'Accordo Stato Regioni del 22 Febbraio 2012, per l'individuazione delle attrezzature di lavoro per le quali è richiesta una specifica abilitazione degli operatori. Il corso è finalizzato ad impartire una corretta e completa formazione ed addestramento ai lavoratori addetti alla movimentazione meccanica dei carichi attraverso i mezzi in oggetto, come previsto dall'articolo 73, comma 4 del D.Lgs. n. 81/2008.
Materiali didattici	Ad ogni partecipante verrà consegnata una dispensa contenente documenti di lettura utili a completare la formazione conseguita. Il materiale costituisce, altresì, una concreta possibilità di consultazione costante e di continuo aggiornamento.
Verifica dell'apprendimento	Compilazione obbligatoria del questionario di apprendimento a fine corso con relativa valutazione. La commissione esaminatrice redigerà un apposito verbale che riporterà i risultati della verifica. Inoltre, verrà effettuata una prova pratica che valuterà le competenze di gestione delle gru per autocarro, da parte dell'allievo
Metodologie	Il corso affianca a lezioni frontali metodologie didattiche attive e innovative in grado di massimizzare l'apprendimento dei partecipanti. Tali metodologie affronteranno esercitazioni e simulazioni come base per innestare l'esposizione teorica dei contenuti e come spunto di riflessione di gruppo.
Frequenza	Obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio e termine delle lezioni di ogni giornata. La presenza deve essere pari ad almeno l'90% del monte-ore
Attestazioni	Nominali rilasciate successivamente alla verifica della completa frequenza al corso, a seguito della validazione dell'apprendimento e del superamento della prova pratica. L'attestato sarà consegnato all'avvenuto saldo della fattura
Costo	Euro 270,00 + IVA

Corso di Formazione

ADDETTI ALLA CONDUZIONE DI “GRU PER AUTOCARRO” – 12 H

(D.Lgs. 81/08 e Art.53/CSR del 22/2/2012)

PROGRAMMA DIDATTICO

PROGRAMMA		totale n. 12ore
I Giorno	<p>MODULO GIURIDICO NORMATIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presentazione del corso. Cenni di normativa generale in materia di igiene e sicurezza del lavoro con particolare riferimento alle disposizioni di legge in materia di uso delle attrezzature di lavoro per le operazioni di movimentazione di carichi (D.Lgs. n. 81/2008). Responsabilità dell'operatore <p>MODULO TECNICO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Terminologia, caratteristiche delle diverse tipologie di gru per autocarro con riferimento alla posizione di installazione, loro movimenti e equipaggiamenti di sollevamento, modifica delle configurazioni in funzione degli accessori installati. • Nozioni elementari di fisica per poter valutare la massa di un carico e per poter apprezzare le condizioni di equilibrio di un corpo, oltre alla valutazione dei necessari attributi che consentono il mantenimento dell'insieme gru con carico appeso in condizioni di stabilità. • Condizioni di stabilità di una gru per autocarro: fattori ed elementi che influenzano la stabilità. • Caratteristiche principali e principali componenti delle gru per autocarro. • Tipi di allestimento e organi di presa. • Dispositivi di comando a distanza. • Contenuti delle documentazioni e delle targhe segnaletiche in dotazione delle gru per autocarro. • Utilizzo delle tabelle di carico fornite dal costruttore. • Principi di funzionamento, di verifica e di regolazione dei dispositivi limitatori, indicatori, di controllo. • Principi generali per il trasferimento, il posizionamento e la stabilizzazione. • Modalità di utilizzo in sicurezza e rischi: analisi e valutazione dei rischi più ricorrenti nell'utilizzo delle gru per autocarro (caduta del carico, perdita di stabilità della gru per autocarro, urto di persone con il carico o con la gru, rischi connessi con l'ambiente, quali vento, ostacoli, linee elettriche, ecc., rischi connessi alla non corretta stabilizzazione). • - Segnaletica gestuale. 	
II Giorno	<p>MODULO PRATICO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Individuazione dei componenti strutturali: base, telaio stabilizzazione, colonna, gruppo bracci. • Dispositivi di comando e di sicurezza: identificazione dei dispositivi di comando (comandi idraulici e elettroidraulici, radiocomandi) e loro funzionamento (spostamento, posizionamento ed operatività), identificazione dei dispositivi di sicurezza e loro funzione. • Controlli pre-utilizzo: controlli visivi e funzionali della gru per autocarro e dei componenti accessori, dei dispositivi di comando, di segnalazione e di sicurezza, previsti dal costruttore nel manuale di istruzioni dell'attrezzatura. Manovre della gru per autocarro senza carico (sollevamento, estensione, rotazione, ecc.) singole e combinate. • Controlli prima del trasferimento su strada: verifica delle condizioni di assetto (struttura di sollevamento e stabilizzatori). • Pianificazione delle operazioni del sollevamento: condizioni del sito di lavoro (pendenze, condizioni del piano di appoggio), valutazione della massa del carico, determinazione del raggio, configurazione della gru per autocarro, sistemi di imbracatura, ecc. • Posizionamento della gru per autocarro sul luogo di lavoro: posizionamento della gru rispetto al baricentro del carico, delimitazione dell'area di lavoro, segnaletica da predisporre su strade pubbliche. messa in opera di stabilizzatori, livellamento della gru. Procedure per la messa in opera di accessori, bozzelli, stabilizzatori, jib, ecc. • Esercitazione di pratiche operative: <ul style="list-style-type: none"> - Effettuazione di esercitazioni di presa/aggancio del carico per il controllo della rotazione, 	

dell'oscillazione, degli urti e del posizionamento del carico. Operazioni in prossimità di ostacoli fissi o altre gru (interferenza). Movimentazione di carichi di uso comune e carichi di forma particolare quali: carichi lunghi e flessibili, carichi piani con superficie molto ampia, carichi di grandi dimensioni. Manovre di precisione per il sollevamento, il rilascio ed il posizionamento dei carichi in posizioni visibili e non visibili.

- Utilizzo di accessori di sollevamento diversi dal gancio (polipo, benna, ecc.).
Movimentazione di carichi con accessori di sollevamento speciali. Imbracature di carichi.
- Manovre di emergenza: effettuazione delle manovre di emergenza per il recupero del carico.
- Prove di comunicazione con segnali gestuali e via radio.
- Operazioni pratiche per provare il corretto funzionamento dei dispositivi limitatori, indicatori e di posizione.
- Esercitazioni sull'uso sicuro, gestione di situazioni di emergenza e compilazione del registro di controllo.
- Messa a riposo della gru per autocarro: procedure per il montaggio di accessori, bozzelli, stabilizzatori, jib, ecc.

Corso di Formazione
per

**ADDETTI ALLA CONDUZIONE DI “ TRATTORI AGRICOLI
FORESTALI” – 8 h**

(D.Lgs. 81/08 e Art.53/CSR del 22/2/2012)

PROGRAMMA DEL CORSO

Sede del corso	Teoria: Genova in Via Innocenzo Frugoni 15/5
Destinatari	Addetti all'uso di escavatori, pale caricatori frontali, terne, autoribaltabili a cingoli. Teoria: massimo 20 persone Pratica: massimo 6 persone
Obiettivi del corso:	Formare e addestrare i partecipanti all'uso in sicurezza delle attrezzature di lavoro secondo le disposizioni introdotte con l'avvento dell'Accordo Stato Regioni del 22 Febbraio 2012, per l'individuazione delle attrezzature di lavoro per le quali è richiesta una specifica abilitazione degli operatori. Il corso è finalizzato ad impartire una corretta e completa formazione ed addestramento ai lavoratori addetti alla movimentazione meccanica dei carichi attraverso i mezzi in oggetto, come previsto dall'articolo 73, comma 4 del D.Lgs. n. 81/2008.
Materiali didattici	Ad ogni partecipante verrà consegnata una dispensa contenente documenti di lettura utili a completare la formazione conseguita. Il materiale costituisce, altresì, una concreta possibilità di consultazione costante e di continuo aggiornamento.
Verifica dell'apprendimento	Compilazione obbligatoria del questionario di apprendimento a fine corso con relativa valutazione. La commissione esaminatrice redigerà un apposito verbale che riporterà i risultati della verifica. Inoltre, verrà effettuata una prova pratica che valuterà le competenze di gestione dei trattori agricoli forestali, da parte dell'allievo
Metodologie	Il corso affianca a lezioni frontali metodologie didattiche attive e innovative in grado di massimizzare l'apprendimento dei partecipanti. Tali metodologie affronteranno esercitazioni e simulazioni come base per innestare l'esposizione teorica dei contenuti e come spunto di riflessione di gruppo.
Attestazioni	Nominali rilasciate successivamente alla verifica della completa frequenza al corso, a seguito della validazione dell'apprendimento e del superamento della prova pratica. L'attestato sarà consegnato all'avvenuto saldo della fattura
Costo	Euro 350,00 + IVA

Corso di Formazione

ADDETTI ALLA CONDUZIONE DI “TRATTORI AGRICOLI FORESTALI” – 8 H

(D.Lgs. 81/08 e Art.53/CSR del 22/2/2012)

PROGRAMMA DIDATTICO

PROGRAMMA		totale n. 8ore
I Giorno	<p>MODULO GIURIDICO NORMATIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> Presentazione del corso. Cenni di normativa generale in materia di igiene e sicurezza del lavoro con particolare riferimento all'uso di attrezzature di lavoro semoventi con operatore a bordo (D.Lgs. n. 81/2008). Responsabilità dell'operatore <p>MODULO TECNICO</p> <ul style="list-style-type: none"> Categorie di trattori: i vari tipi di trattori a ruote e a cingoli e descrizione delle caratteristiche generali e specifiche. Componenti principali: struttura portante, organi di trasmissione, organi di propulsione, organi di direzione e frenatura, dispositivi di accoppiamento e azionamento delle macchine operatrici, impianto idraulico, impianto elettrico. Dispositivi di comando e di sicurezza: identificazione dei dispositivi di comando e loro funzionamento, identificazione dei dispositivi di sicurezza e loro funzione. Controlli da effettuare prima dell'utilizzo: controlli visivi e funzionali. OPI specifici da utilizzare con i trattori: dispositivi di protezione dell'udito, dispositivi di protezione delle vie respiratorie, indumenti di protezione contro il contatto da prodotti antiparassitari, ecc .. Modalità di utilizzo in sicurezza e rischi: analisi e valutazione dei rischi più ricorrenti nell'utilizzo dei trattori (rischio di capovolgimento e stabilità statica e dinamica, contatti non intenzionali con organi in movimento e con superfici calde, rischi dovuti alla mobilità. ecc). Avviamento, spostamento, collegamento alla macchina operatrice, azionamenti e manovre <p>MODULO PRATICO</p> <p>Modulo pratico per trattori a ruote (5 ore)</p> <ul style="list-style-type: none"> Individuazione dei componenti principali: struttura portante, organi di trasmissione, organi di propulsione, organi di direzione e frenatura. dispositivi di accoppiamento e azionamento delle macchine operatrici. Individuazione dei dispositivi di comando e di sicurezza: identificazione dei dispositivi di comando e loro funzionamento, identificazione dei dispositivi di sicurezza e loro funzione. Controlli pre-utilizzo: controlli visivi e funzionali del trattore, dei dispositivi di comando e di sicurezza. Pianificazione delle operazioni di campo: pendenze, accesso, ostacoli sul percorso e condizioni del terreno. Esercitazioni di pratiche operative: tecniche di guida e gestione delle situazioni di pericolo. Guida del trattore su terreno in piano con istruttore sul sedile del passeggero. Le esercitazioni devono prevedere: <ol style="list-style-type: none"> guida del trattore senza attrezzature; manovra di accoppiamento di attrezzature portate semiportate e trainate; guida con rimorchio ad uno e due assi; guida del trattore in condizioni di carico laterale (es. con decespugliatore a braccio articolato); guida del trattore in condizioni di carico anteriore (es. con caricatore frontale); guida del trattore in condizioni di carico posteriore. Guida del trattore in campo. Le esercitazioni devono prevedere: <ol style="list-style-type: none"> guida del trattore senza attrezzature; guida con rimorchio ad uno e due assi dotato di dispositivo di frenatura compatibile con il trattore; guida del trattore in condizioni di carico laterale (es. lavorazione con decespugliatore a braccio 	

articolato avente caratteristiche tecniche compatibili con il trattore);
d. guida del trattore in condizioni di carico anteriore (es. lavorazione con caricatore frontale avente caratteristiche tecniche compatibili con il trattore);
e. guida del trattore in condizioni di carico posteriore.
- Messa a riposo del trattore: parcheggio e rimessaggio (ricovero) in area idonea, precauzioni contro l'utilizzo non autorizzato ..

Modulo pratico per trattori a cingoli (5 ore)

- Individuazione dei componenti strutturali: struttura portante, organi di trasmissione, organi di propulsione, organi di direzione e frenatura, dispositivi di accoppiamento e azionamento delle macchine operatrici.
- Individuazione dei dispositivi di comando e di sicurezza: identificazione dei dispositivi di comando e loro funzionamento, identificazione dei dispositivi di sicurezza e loro funzione.
- Controlli pre-utilizzo: controlli visivi e funzionali del trattore, dei dispositivi di comando e di sicurezza.
- Pianificazione delle operazioni di campo: pendenze, accesso, ostacoli sul percorso e condizioni del terreno.
- Esercitazioni di pratiche operative: tecniche di guida e gestione delle situazioni di pericolo.
- Guida del trattore su terreno in piano. Le esercitazioni devono prevedere:
 - b. guida del trattore senza attrezzature;
 - c. manovra di accoppiamento di attrezzature portate semiportate e trainate;
 - d. guida con rimorchio ad uno e due assi;
 - e. guida del trattore in condizioni di carico laterale (es. con decespugliatore a braccio articolato);
 - f. guida del trattore in condizioni di carico posteriore.
- Guida del trattore in campo. Le esercitazioni devono prevedere:
 - a. guida del trattore senza attrezzature;
 - b. guida con rimorchio ad uno e due assi;
 - c. guida del trattore in condizioni di carico laterale (es. lavorazione con decespugliatore a braccio articolato);
 - d. guida del trattore in condizioni di carico posteriore.
- Messa a riposo del trattore: parcheggio e rimessaggio (ricovero) in area idonea, precauzioni contro l'utilizzo non autorizzato.

Corso di

FORMAZIONE PER PROCEDURE DI REVISIONE, INTEGRAZIONE E APPOSIZIONE DELLA SEGNALETICA STRADALE DESTINATA ALLE ATTIVITÀ LAVORATIVE CHE SI SVOLGONO IN PRESENZA DI TRAFFICO VEICOLARE PER PREPOSTO – 12 ORE

ai sensi del D.Lgs.81/2008 e s.m.i. e del Decreto Interministeriale del 04/03/2013

PROGRAMMA DEL CORSO

Sede del corso:	Genova in Via Innocenzo Frugoni 15/5
Destinatari	Lavoratori adibiti all'installazione ed alla rimozione della segnaletica di cantieri stradali in presenza di traffico o comunque addetti ad attività in presenza di traffico; Preposti alle attività di cui all'articolo 1 del decreto del 4 Marzo 2013. Teoria: massimo 20 persone Pratica: massimo 6 persone
Obiettivi del corso:	Il percorso formativo è finalizzato all'apprendimento di tecniche operative in presenza di traffico, adeguate ad eseguire in condizioni di sicurezza le attività di: – installazione del cantiere; – rimozione del cantiere; – manovre di entrata ed uscita dal cantiere; – interventi in emergenza.
Strumenti e metodologie didattiche	Il corso affianca a lezioni frontali metodologie didattiche attive e innovative in grado di massimizzare l'apprendimento dei partecipanti. Tali metodologie affronteranno esercitazioni e simulazioni pratiche come base per innestare l'esposizione teorica dei contenuti.
Materiali didattici	Ad ogni partecipante verrà consegnata una dispensa utile a completare la formazione conseguita. Il materiale costituisce, altresì, una concreta possibilità di consultazione costante e di continuo aggiornamento.
Frequenza	Obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio e termine delle lezioni di ogni giornata. La presenza deve essere pari ad almeno il 90% del monte-ore
Attestazioni	Nominali rilasciate successivamente alla verifica della completa frequenza al corso, a seguito della validazione dell'apprendimento e del superamento della prova pratica. L'attestato sarà consegnato all'avvenuto saldo della fattura.
Verifica dell'apprendimento	Compilazione obbligatoria del questionario di apprendimento a fine corso con relativa valutazione per la parte teorica. Per la parte pratica il docente valuterà l'idoneità dei partecipanti.
Costo	Euro 300,00 + IVA

PROGRAMMA DIDATTICO

Contenuti minimi della formazione

PER PROCEDURE DI REVISIONE, INTEGRAZIONE E APPOSIZIONE DELLA SEGNALETICA STRADALE DESTINATA ALLE ATTIVITÀ LAVORATIVE CHE SI SVOLGANO IN PRESENZA DI TRAFFICO VEICOLARE PER PREPOSTO – 12 ORE

ai sensi del D.Lgs.81/2008 e s.m.i. e del Decreto Interministeriale del 04/03/2013

MODULI	PROGRAMMA	TEMPI
Giuridico normativo	<ul style="list-style-type: none"> - Legislazione generale di sicurezza in materia di prevenzione infortuni con particolare riferimento ai cantieri temporanei e mobili in presenza di traffico; - Articoli del Codice della Strada e del suo regolamento di attuazione, che disciplinano l'esecuzione di opere, depositi e l'apertura di cantieri sulle strade di ogni classe; - Analisi dei rischi a cui sono esposti i lavoratori in presenza di traffico e di quelli trasmessi agli utenti; - Statistiche degli infortuni e delle violazioni delle norme nei cantieri stradali in presenza di traffico. 	totale n. 3 ore
Tecnico	<ul style="list-style-type: none"> - Il disciplinare tecnico relativo agli schemi segnaletici, differenziati per categoria di strada, da adottare per il segnalamento temporaneo; - I dispositivi di protezione individuale: indumenti ad alta visibilità; - Organizzazione del lavoro in squadra, compiti degli operatori e modalità di comunicazione; - Norme operative e comportamentali per l'esecuzione in sicurezza di interventi programmati e di emergenza. 	totale n. 5 ore
Pratico	<ul style="list-style-type: none"> - Sulla comunicazione e sulla simulazione dell'addestramento sulle tecniche di installazione e rimozione della segnaletica per cantieri stradali su: <ul style="list-style-type: none"> 1 strade di tipo A, B, D (autostrade, strade extraurbane principali, strade urbane di scorrimento); 2 strade di tipo C, F (strade extraurbane secondarie e locali extraurbane); 3 strade di tipo E, F (strade urbane di quartiere e locali urbane); - Tecniche di intervento mediante "cantieri mobili"; - Tecniche di intervento in sicurezza per situazioni di emergenza 	totale n. 4 ore

Corso di

FORMAZIONE PER PROCEDURE DI REVISIONE, INTEGRAZIONE E APPOSIZIONE DELLA SEGNALETICA STRADALE DESTINATA ALLE ATTIVITÀ LAVORATIVE CHE SI SVOLGONO IN PRESENZA DI TRAFFICO VEICOLARE PER OPERATIVI – 8 ORE

ai sensi D.Lgs.81/2008 e s.m.i. e Decreto Interministeriale del 04/03/2013

PROGRAMMA DEL CORSO

Sede del corso:	Genova in Via Innocenzo Frugoni 15/5
Destinatari	Lavoratori adibiti all'installazione ed alla rimozione della segnaletica di cantieri stradali in presenza di traffico o comunque addetti ad attività in presenza di traffico. Teoria: massimo 20 persone Pratica: massimo 6 persone
Obiettivi del corso:	Il percorso formativo è finalizzato all'apprendimento di tecniche operative in presenza di traffico, adeguate ad eseguire in condizioni di sicurezza le attività di: <ul style="list-style-type: none"> - installazione del cantiere; - rimozione del cantiere; - manovre di entrata ed uscita dal cantiere; - interventi in emergenza.
Strumenti e metodologie didattiche	Il corso affianca a lezioni frontali metodologie didattiche attive e innovative in grado di massimizzare l'apprendimento dei partecipanti. Tali metodologie affronteranno esercitazioni e simulazioni pratiche come base per innestare l'esposizione teorica dei contenuti.
Materiali didattici	Ad ogni partecipante verrà consegnata una dispensa contenente documenti di lettura utili a completare la formazione conseguita. Il materiale costituisce, altresì, una concreta possibilità di consultazione costante e di continuo aggiornamento.
Frequenza	Obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio e termine delle lezioni di ogni giornata. La presenza deve essere pari ad almeno il 90% del monte-ore
Attestazioni	Nominali rilasciate successivamente alla verifica della completa frequenza al corso, a seguito della validazione dell'apprendimento e del superamento della prova pratica. L'attestato sarà consegnato all'avvenuto saldo della fattura.
Verifica dell'apprendimento	Compilazione obbligatoria del questionario di apprendimento a fine corso con relativa valutazione per la parte teorica. Per la parte pratica il docente valuterà l'idoneità dei partecipanti.
Costo	Euro 250,00 + IVA

PROGRAMMA DIDATTICO

Contenuti minimi della formazione

PER PROCEDURE DI REVISIONE, INTEGRAZIONE E APPOSIZIONE DELLA SEGNALETICA STRADALE DESTINATA ALLE ATTIVITÀ LAVORATIVE CHE SI SVOLGANO IN PRESENZA DI TRAFFICO VEICOLARE PER OPERATIVI – 8 ORE

ai sensi D.Lgs.81/2008 e s.m.i. e Decreto Interministeriale del 04/03/2013

MODULI	PROGRAMMA	TEMPI
Giuridico normativo	<ul style="list-style-type: none"> - Cenni sulla legislazione generale di sicurezza in materia di prevenzione infortuni con particolare riferimento ai cantieri temporanei e mobili in presenza di traffico; - Cenni sugli articoli del Codice della Strada e del suo regolamento di attuazione, che disciplinano l'esecuzione di opere, depositi e l'apertura di cantieri sulle strade di ogni classe; - Cenni sull'analisi dei rischi a cui sono esposti i lavoratori in presenza di traffico e di quelli trasmessi agli utenti; - Cenni sulle statistiche degli infortuni e delle violazioni delle norme nei cantieri stradali in presenza di traffico; 	totale n. 1 ora
Tecnico	<ul style="list-style-type: none"> - Nozioni sulla segnaletica temporanea; - i dispositivi di protezione individuale: indumenti ad alta visibilità; - Organizzazione del lavoro in squadra, compiti degli operatori e modalità di comunicazione; - Norme operative e comportamentali per l'esecuzione in sicurezza di interventi programmati e di emergenza 	totale n. 3 ore
Pratico	<ul style="list-style-type: none"> - Tecniche di installazione e rimozione della segnaletica per cantieri stradali su: <ul style="list-style-type: none"> 1 strade di tipo A, B, D (autostrade, strade extraurbane principali, strade urbane di scorrimento); 2 strade di tipo C, F (strade extraurbane secondarie e locali extraurbane); 3 strade di tipo E, F (strade urbane di quartiere e locali urbane); - Tecniche di intervento mediante "cantieri mobili"; - Tecniche di intervento in sicurezza per situazioni di emergenza 	totale n. 4 ore

Corso di Formazione

**AGE MANAGEMENT:
COME GESTIRE L'INVECCHIAMENTO SUL LUOGO DI LAVORO
PER UN AMBIENTE DI LAVORO SANO E SICURO AD OGNI ETÀ – 4 ORE
VALEVOLE COME AGGIORNAMENTO ANNUALE/QUINQUENNALE PER RLS/ASPP/RSP /LAVORATORI
/PREPOSTI/ DDL/ DIRIGENTE
(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009)**

PROGRAMMA DEL CORSO

Sede del corso:	Genova, in Via I. Frugoni, 15/5
Destinatari	DL, RSP, ASPP, RLS, PREPOSTI, MC, PSICOLOGI e tutti i soggetti interessati ad accrescere le proprie conoscenze e competenze sul tema AGE MANAGEMENT applicato al campo della salute e sicurezza sul lavoro. Si specifica che la tematica è oggetto della campagna INAIL 2016-2017 “Ambienti di lavoro sani e sicuri ad ogni età”.
Obiettivi del corso	L'intervento vuole fornire uno strumento di analisi e di progettazione a disposizione delle aziende che vogliono affrontare il fenomeno dell'invecchiamento attivo, per supportare le politiche gestionali aziendali. Attraverso una migliore comprensione dell'invecchiamento come sfida o opportunità, infatti, le aziende potranno valorizzare le risorse individuali e sostenere l'apprendimento intergenerazionale. Il processo irreversibile di invecchiamento della forza-lavoro impone infatti alle aziende di progettare interventi per valorizzare le competenze dei lavoratori maturi e sviluppare la capacità di gestire l'invecchiamento attivo. L'obiettivo è l'intervento, ovvero l'implementazione di percorsi di gestione che possano valorizzare il contributo degli "over 50" all'interno della realtà aziendale. Si tratteranno argomenti correlati quali l'active ageing, l'interageing e la work ability per promuovere in Azienda “Ambienti di Lavoro sani e sicuri ad ogni età”.
Strumenti e metodologie didattiche	Le metodologie didattiche sono interattive, di taglio esperienziale e prevedono momenti di lezioni frontali, di confronto e di dibattito, video ed esercitazioni. Ad ogni partecipante verrà consegnata una dispensa utile a completare la formazione conseguita. Il materiale costituisce, altresì, una concreta possibilità di consultazione costante e di continuo aggiornamento.
Materiali didattici	Ad ogni partecipante verrà consegnata una dispensa prima dell'inizio del corso a disposizione presso i nostri uffici.
Verifica dell'apprendimento	Compilazione obbligatoria del questionario di apprendimento a fine corso con relativa valutazione.
Frequenza	Obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio e termine delle lezioni di ogni giornata. La presenza deve essere pari ad almeno il 90% del monte-ore
Attestazioni	Nominali rilasciate successivamente alla verifica dell'apprendimento.

Costo	Euro 150,00 + I.V.A.
--------------	----------------------

Corso di Formazione

**AGE MANAGEMENT:
COME GESTIRE L'INVECCHIAMENTO SUL LUOGO DI LAVORO
PER UN AMBIENTE DI LAVORO SANO E SICURO AD OGNI ETÀ – 4 ORE**

**VALEVOLE COME AGGIORNAMENTO ANNUALE/QUINQUENNALE PER RLS/ASPP/RSPP /LAVORATORI
/PREPOSTI/ DDL/ DIRIGENTE
(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009)**

PROGRAMMA DEL CORSO

PROGRAMMA DIDATTICO

PROGRAMMA		totale n.4 ore
contenuti	<ul style="list-style-type: none"> - Presentazione del corso, dei docenti, dei partecipanti - Alcuni dati sull'invecchiamento - L'invecchiamento dal punto di vista Legislativo - L'invecchiamento attivo prospettiva sociale e aziendale - Age Management - Work Ability - Interaging - La gestione dei rischi in relazione all'età 	



Corso di Formazione

**AGE MANAGEMENT:
COME GESTIRE L'INVECCHIAMENTO SUL LUOGO DI LAVORO
PER UN AMBIENTE DI LAVORO SANO E SICURO AD OGNI ETÀ – 8 ORE
VALEVOLE COME AGGIORNAMENTO ANNUALE/QUINQUENNALE PER RLS/ASPP/RSPP /LAVORATORI
/PREPOSTI/ DDL/ DIRIGENTE
(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009)
PROGRAMMA DEL CORSO**

Sede del corso:	Genova, in Via I. Frugoni, 15/5
Destinatari	DL, RSPP, ASPP, RLS, PREPOSTI, MC, PSICOLOGI e tutti i soggetti interessati ad accrescere le proprie conoscenze e competenze sul tema AGE MANAGEMENT applicato al campo della salute e sicurezza sul lavoro. Si specifica che la tematica è oggetto della campagna INAIL 2016-2017 “Ambienti di lavoro sani e sicuri ad ogni età”.
Obiettivi del corso	L'intervento vuole fornire uno strumento di analisi e di progettazione a disposizione delle aziende che vogliono affrontare il fenomeno dell'invecchiamento attivo, per supportare le politiche gestionali aziendali. Attraverso una migliore comprensione dell'invecchiamento come sfida o opportunità, infatti, le aziende potranno valorizzare le risorse individuali e sostenere l'apprendimento intergenerazionale. Il processo irreversibile di invecchiamento della forza-lavoro impone infatti alle aziende di progettare interventi per valorizzare le competenze dei lavoratori maturi e sviluppare la capacità di gestire l'invecchiamento attivo. L'obiettivo è l'intervento, ovvero l'implementazione di percorsi di gestione che possano valorizzare il contributo degli "over 50" all'interno della realtà aziendale. Si tratteranno argomenti correlati quali l'active ageing, l'interageing e la work ability per promuovere in Azienda “Ambienti di Lavoro sani e sicuri ad ogni età”.
Strumenti e metodologie didattiche	Le metodologie didattiche sono interattive, di taglio esperienziale e prevedono momenti di lezioni frontali, di confronto e di dibattito, video ed esercitazioni. Ad ogni partecipante verrà consegnata una dispensa utile a completare la formazione conseguita. Il materiale costituisce, altresì, una concreta possibilità di consultazione costante e di continuo aggiornamento.
Materiali didattici	Ad ogni partecipante verrà consegnata una dispensa prima dell'inizio del corso a disposizione presso i nostri uffici.
Verifica dell'apprendimento	Compilazione obbligatoria del questionario di apprendimento a fine corso con relativa valutazione.
Frequenza	Obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio e termine delle lezioni di ogni giornata. La presenza deve essere pari ad almeno il 90% del monte-ore
Attestazioni	Nominali rilasciate successivamente alla verifica dell'apprendimento.
Costo	Euro 220,00 + I.V.A.

Corso di Formazione

**AGE MANAGEMENT:
COME GESTIRE L'INVECCHIAMENTO SUL LUOGO DI LAVORO
PER UN AMBIENTE DI LAVORO SANO E SICURO AD OGNI ETÀ – 8 ORE**

**VALEVOLE COME AGGIORNAMENTO ANNUALE/QUINQUENNALE PER RLS/ASPP/RSP /LAVORATORI
/PREPOSTI/ DDL/ DIRIGENTE
(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009)**

PROGRAMMA DEL CORSO

PROGRAMMA DIDATTICO

PROGRAMMA		totale n.8 ore
h. 9.00/13.00	<ul style="list-style-type: none"> - Presentazione del corso, dei docenti, dei partecipanti - Alcuni dati sull'invecchiamento - L'invecchiamento dal punto di vista Legislativo - L'invecchiamento attivo prospettiva sociale e aziendale - Age Management - Work Ability - Interaging - La gestione dei rischi in relazione all'età 	
h. 14.00/18.00	<ul style="list-style-type: none"> - Esercitazione di gruppo: Analisi di un caso - I progetti sociali - Buone prassi aziendali - Oltre all'age management: differenze di genere, provenienza da altri Paesi e tipologia contrattuale - Esercitazione finale di gruppo: una valutazione attenta all'inclusione - Test di accertamento delle conoscenze acquisite Test di gradimento del corso 	

Corso di Formazione

**“LA GESTIONE DOCUMENTALE DELLA SICUREZZA: MODELLI E PROCEDURE FUNZIONALI” – 4 ORE
VALEVOLE COME AGGIORNAMENTO QUINQUENNALE/ANNUALE PER RSPP/ASPP,
DATORE DI LAVORO/DIRIGENTE/PREPOSTO/RLS**

(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009 – Accordo Stato Regioni 26/01/2006 – Accordo Stato Regioni 21/12/2011)

PROGRAMMA DEL CORSO

Sede del corso:	Genova in Via I. Frugoni 15/5
Destinatari	Il corso è rivolto a RSPP/ASPP/Datore di lavoro/Dirigente/Preposto/RLS e a tutti coloro che sono interessati ad approfondire tematiche riguardanti la gestione documentale della sicurezza
Obiettivi del corso	L’obiettivo è la conoscenza dei documenti necessari alla sicurezza, ma il fine vero del corso è la padronanza del metodo per una compilazione efficace ed efficiente degli stessi.
Strumenti e metodologie didattiche	Il corso affianca a lezioni frontali metodologie didattiche, attive e innovative, in grado di massimizzare l’apprendimento dei partecipanti (esercitazioni individuali e di gruppo). Tali metodologie consentono l’unione tra un buon approfondimento teorico e un’efficace ed innovativa parte pratica.
Materiali didattici	Ad ogni partecipante verranno consegnate dispense di sintesi utili alla partecipazione in aula e all’eventuale studio individuale post-corso e il materiale necessario per le esercitazioni.
Frequenza	Obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio e termine delle lezioni di ogni giornata. La presenza deve essere pari ad almeno l’90% del monte-ore.
Attestazioni	Nominali rilasciate successivamente alla verifica della completa frequenza al corso, a seguito della validazione dell’apprendimento e successivamente al saldo della fattura.
Costo	Euro 170,00 + I.V.A.

Corso di Formazione

**“LA GESTIONE DOCUMENTALE DELLA SICUREZZA: MODELLI E PROCEDURE FUNZIONALI” – 4 ORE
VALEVOLE COME AGGIORNAMENTO QUINQUENNALE/ANNUALE PER**

RSPP/ASPP,DATORE DI LAVORO/DIRIGENTE/PREPOSTO/RLS
(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009 – Accordo Stato Regioni 26/01/2006 – Accordo Stato Regioni 21/12/2011)
PROGRAMMA DEL CORSO

PROGRAMMA DIDATTICO

PROGRAMMA	totale n.4 ore
<p>LA DOCUMENTAZIONE PER LA SICUREZZA</p> <ul style="list-style-type: none">• L'importanza del DVR: contenuti e redazione• Concetti di documentazione efficace, snella, specifica e dinamica• La documentazione della sicurezza in azienda, tipologie ed esempi• VITP Valutazione Idoneità Tecnico Professionale, documenti e procedure• Esempi di documentazione richiesta per i cantieri, liste documenti ed esempi• Le diverse strade dei documenti al bivio di Art 26 e titolo IV• Il processo documentale in Art 26 ed il DUVRI• Il processo documentale in Titolo IV - PSC e POS• Criteri di analisi e validazione congruenza del POS (contenuti minimi)• Documentazione relativa alle schede di sicurezza delle sostanze• Esercitazione <p>CHIUSURA CORSO</p> <ul style="list-style-type: none">• Analisi del lavoro e riflessioni finali• Verifica dell'apprendimento• Questionario di gradimento	

Corso di Formazione

GLI ADEMPIMENTI RICHIESTI AL R.S.P.P. E I “CONFINI” DELLA SUA RESPONSABILITÀ PENALE - VALEVOLE COME AGGIORNAMENTO QUINQUENNALE PER RSPP/ASPP- 4H

(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009)
PROGRAMMA DEL CORSO

Sede del corso:	Via I. Frugoni 15/5
Destinatari	Il corso è aperto a tutti ed è valevole come aggiornamento quinquennale per ASPP/RSPP.
Obiettivi del corso	Nonostante il ruolo del R.S.P.P. consista (essenzialmente) in un’attività di consulenza tecnica ed organizzativa – scevra di qualsivoglia apporto decisionale rispetto alla politica di impresa adottata – deve, tuttavia, escludersi che tale soggetto “goda di un totale esonero da ogni responsabilità” (penale e civile). È possibile, infatti, che l’infortunio o la malattia professionale si verifichino proprio a causa dell’errato svolgimento dei compiti del R.S.P.P. e che quest’ultimo non possa, conseguentemente, ritenersi esente da responsabilità quando la sua negligenza, imprudenza, imperizia, ovvero il suo errore valutativo, abbiano prodotto non solo l’insorgere di una situazione di pericolo, ma anche la sopravvenienza di un conseguente evento lesivo. Il corso ha l’obiettivo pertanto di fornire informazioni e conoscenze in merito a ciò che la suprema Corte di Cassazione ha osservato rispetto alle procedure penali a carico del R.S.P.P. il quale, infatti, può essere chiamato a rispondere penalmente per l’inadempimento delle proprie funzioni. I docenti saranno disponibili a rispondere a eventuali chiarimenti sul tema in oggetto.
Strumenti e metodologie didattiche	Le metodologie didattiche sono interattive e prevedono momenti di lezioni frontali, alternate ad esercitazioni pratiche e a momenti di confronto e di dibattito.
Materiali didattici	Ad ogni partecipante verrà consegnata una dispensa con le slides del corso.
Verifica dell’apprendimento	Compilazione obbligatoria del questionario di apprendimento a fine corso con relativa valutazione.
Frequenza	Obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio e termine delle lezioni di ogni giornata. La presenza deve essere pari ad almeno il 90% del monte-ore
Attestazioni	Nominali rilasciate successivamente alla verifica della completa frequenza al corso e a seguito della validazione dell’apprendimento. L’attestato sarà disponibile per il ritiro presso i nostri uffici, all’avvenuto saldo della fattura.
Costo	Euro 190,00 + I.V.A.

Corso di Formazione

GLI ADEMPIMENTI RICHIESTI AL R.S.P.P. E I “CONFINI” DELLA SUA RESPONSABILITÀ PENALE - VALEVOLE COME AGGIORNAMENTO QUINQUENNALE PER RSPP/ASPP -4H

(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009)
PROGRAMMA DEL CORSO

PROGRAMMA DIDATTICO

		totale n.4 ore
h. 14.00/18.00	<ul style="list-style-type: none"> ○ Presentazione del corso, dei docenti, dei partecipanti ○ Individuazione della figura del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) ○ Profili di responsabilità – evoluzioni giurisprudenziali <ul style="list-style-type: none"> - <u>Posizione di garanzia del RSPP</u> - <u>Colpa generica e colpa specifica</u> ○ Casi di responsabilità a carico dell’RSPP <ul style="list-style-type: none"> - <u>Per indicazioni erronee</u> - <u>Per omesse indicazioni</u> - <u>In caso di notorietà della situazione di rischio</u> - <u>Responsabilità esclusiva del RSPP</u> ○ Obblighi di vigilanza in capo al RSPP ○ RSPP e delega di funzioni ○ RSPP e RLS: due figure a confronto ○ Test di apprendimento e Questionario di gradimento 	

Corso di Formazione
**“VALUTIAMO IL RUMORE E COME DIFENDERCI” TRA NORMATIVA,
 LINEE GUIDA E UTILIZZO DEL FONOMETRO SIA IN MATERIA DI
 SICUREZZA SUL LAVORO CHE IN CAMPO AMBIENTALE – 4 ore**
 (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

PROGRAMMA DEL CORSO

Sede del corso:	Genova in Via I. Frugoni, 15/5
Destinatari	Il Corso è rivolto a operatori che lavorano in un ambiente nel quale è presente il rischio di entrare in contatto con fonti di rumore, ai RLS, dirigenti/preposti e RSPP che vogliono approfondire l'argomento.
Obiettivi del corso	I presente corso tratterà gli aspetti inerenti il rischio rumore negli ambienti di lavoro. Verranno trattati gli adempimenti legislativi, si approfondiranno le modalità di effettuazione della valutazione del rischio per conoscere e applicare i criteri, sia per individuare le misure di prevenzione e di protezione e le procedure da adottare
Strumenti e metodologie didattiche	La metodologia didattica sono interattive, di taglio esperienziale e prevedono momenti di lezioni frontali, di confronto e di dibattito ed esercitazioni.
Materiali didattici	Ad ogni partecipante verrà consegnata una dispensa utile a completare la formazione conseguita. Il materiale costituisce, altresì, una concreta possibilità di consultazione costante e di continuo aggiornamento.
Verifica dell'apprendimento	Compilazione obbligatoria del questionario di apprendimento a fine corso con relativa valutazione.
Frequenza	Obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio e termine delle lezioni di ogni giornata. La presenza deve essere pari ad almeno il 90% del monte-ore
Attestazioni	Nominali rilasciate successivamente alla verifica della completa frequenza al corso e a seguito della validazione dell'apprendimento. L'attestato sarà consegnato all'avvenuto saldo della fattura.
Costo	Euro 170,00 + I.V.A.

Corso di Formazione

**“VALUTIAMO IL RUMORE E COME DIFENDERCI” TRA NORMATIVA,
LINEE GUIDA E UTILIZZO DEL FONOMETRO SIA IN MATERIA DI
SICUREZZA SUL LAVORO CHE IN CAMPO AMBIENTALE**

(D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

PROGRAMMA DEL CORSO

PROGRAMMA		totale n. 4 ore
I Giorno	<p>Argomenti trattati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Definizioni suono e rumore - Tipologie di rumore - Scala dei decibel - La percezione dell’orecchio umano - I danni provocati dal rumore - Il fonometro: teoria e pratica - La valutazione del rischio rumore - I DPI – udito - Il rumore ambientale <p style="color: blue;">Test di accertamento delle conoscenze acquisite</p> <p style="color: blue;">Test di gradimento del corso</p>	

Corso di Formazione
PER ADDETTI AI LAVORI IN SPAZI E AMBIENTI CONFINATI 8 ORE

(D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 art. 66 D.P.R. 177/2011)
valevole come aggiornamento quinquennale per ASPP/RSP

PROGRAMMA DEL CORSO

Sede del corso:	Genova in Via I. Frugoni, 15/5
Destinatari	Tutti i lavoratori
Obiettivi del corso	Il corso ha l'obiettivo di fornire le competenze in materia di "Spazi ed ambienti confinati" rivolti a lavoratori, preposti ed a tutti coloro che operano in qualsiasi tipologia di spazio confinato, trasporto, cantine vinicole, aziende di fornitura e gestione rifiuti, acqua, gas, elettricità, lavorazioni elettriche, telefonia, aziende di pulizia, aziende di manutenzione, aziende agricole, aziende chimiche e petrolifere, industrie in genere.
Strumenti e metodologie didattiche	Il corso è caratterizzato da una lezione teorica in cui si privilegeranno le metodologie didattiche interattive, che pongono l'attenzione sul bisogno del partecipante e da una pratica "sul campo". La visione e l'utilizzo dei dispositivi di protezioni individuali aiuteranno il partecipante nella prova pratica d'addestramento.
Materiali didattici	Ad ogni partecipante verrà consegnata una dispensa utile a completare la formazione conseguita. Il materiale costituisce, altresì, una concreta possibilità di consultazione costante e di continuo aggiornamento.
Verifica dell'apprendimento	Compilazione obbligatoria del questionario di apprendimento a fine corso con relativa valutazione.
Frequenza	Obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio e termine delle lezioni di ogni giornata. La presenza deve essere pari ad almeno il 80% del monte-ore
Attestazioni	Nominali rilasciate successivamente alla verifica della completa frequenza al corso e a seguito della validazione dell'apprendimento. L'attestato sarà consegnato all'avvenuto saldo della fattura.
Costo	Euro 250,00+IVA

PROGRAMMA DIDATTICO

Contenuti minimi della formazione

PER ADDETTI AI LAVORI IN SPAZI E AMBIENTI CONFINATI 8 ORE

(D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 art. 66 D.P.R. 177/2011)

PROGRAMMA	totale n. 8 ore
<p>Introduzione al corso</p> <ul style="list-style-type: none">• Presentazione del corso e delle sue finalità <p>Principi generali</p> <ul style="list-style-type: none">• Definizioni e caratteristiche ed esempi di “Spazi Confinati” Infortuni negli ultimi anni (l'importanza della sensibilizzazione) <p>Normativa di Riferimento</p> <ul style="list-style-type: none">• Evoluzione normativa• D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (art. 66 – Allegato IV)• D.P.R. n. 177/2011• Obblighi dei soggetti responsabili <p>Valutazione dei Rischi</p> <ul style="list-style-type: none">• Principali Rischi e Pericoli Anossia, gas, fumi, vapori, liquidi, rischio incendio ed esplosione, polvere, microclima, claustrofobia, caduta dall'alto• Principali ruoli e mansioni <p>Misure di Prevenzione e Protezione</p> <ul style="list-style-type: none">• Dispositivi di protezione individuali APVR (Uso, tipologia, filtri) Imbracature di sicurezza, tripode• Rilevatori di gas• Misuratori di esplosività• Procedure ed istruzioni operative <p>Esercitazioni pratiche</p>	

Corso di formazione

PREVENIRE ED AFFRONTARE IL TECNOSTRESS: STRUMENTI E MODALITÀ PER IMPARARE A GESTIRE IL RISCHIO DA DIPENDENZA DAGLI STRUMENTI TECNOLOGICI - 4 ORE

VALEVOLE COME AGGIORNAMENTO ANNUALE/QUINQUENNALE PER RLS/ASPP/RSP /LAVORATORI
/PREPOSTI/ DDL/ DIRIGENTE
(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009)

PROGRAMMA DEL CORSO

Sede del corso:	Genova, Via I. Frugoni 15/5
Destinatari	DL, RSPP, ASPP, RLS, PREPOSTI, MC, PSICOLOGI e tutti i soggetti interessati ad accrescere le proprie conoscenze e competenze sul tema del TECNOSTRESS applicato al campo della salute e sicurezza sul lavoro.
Obiettivi del corso	L'obiettivo del corso è quello di fornire un quadro completo sul rischio tecnostress; partendo dalla definizione del concetto fino ad arrivare alle possibili azioni che gli individui e le organizzazioni possono implementare per affrontare questo "neo" rischio per la salute ed il benessere dei lavoratori.
Strumenti e metodologie didattiche	Le metodologie didattiche sono interattive, di taglio esperienziale e prevedono momenti di lezioni frontali, di confronto e di dibattito, video ed esercitazioni.
Materiali didattici	Ad ogni partecipante verrà consegnata una dispensa utile a completare la formazione conseguita. Il materiale costituisce, altresì, una concreta possibilità di consultazione costante e di continuo aggiornamento.
Verifica dell'apprendimento	Compilazione del questionario di apprendimento a fine corso con relativa valutazione
Frequenza	Obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio e termine delle lezioni di ogni giornata. La presenza deve essere pari ad almeno il 90% del monte ore
Attestazioni	Nominali rilasciate successivamente alla verifica della completa frequenza del corso e a seguito della validazione dell'apprendimento. L'attestato sarà consegnato all'avvenuto saldo della fattura.
Costo	Euro 150,00 + I.V.A.

Corso di formazione
**PREVENIRE ED AFFRONTARE IL TECNOSTRESS: STRUMENTI E MODALITÀ
PER IMPARARE A GESTIRE IL RISCHIO DA DIPENDENZA DAGLI STRUMENTI
TECNOLOGICI - 4 ORE**

**VALEVOLE COME AGGIORNAMENTO ANNUALE/QUINQUENNALE PER RLS/ASPP/RSP /LAVORATORI /PREPOSTI/
DDL/ DIRIGENTE**

(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009)

PROGRAMMA		totale n. 4 ore
MATTINO	<ul style="list-style-type: none">• Presentazione del corso, del docente e dei partecipanti• Tecnostress: La definizione psicosociale del fenomeno• La normativa italiana di riferimento• L'evoluzione delle tecnologie• Information Overload e Multitasking• E- mail, smatphone, tablet e pc: oltre alla gestione funzionale delle nuove tecnologie• Esercitazione individuale e visione filmati	



Corso di formazione
**PREVENIRE ED AFFRONTARE IL TECNOSTRESS: STRUMENTI E
 MODALITÀ PER IMPARARE A GESTIRE IL RISCHIO DA DIPENDENZA
 DAGLI STRUMENTI TECNOLOGICI - 8 ORE**

VALEVOLE COME AGGIORNAMENTO ANNUALE/QUINQUENNALE PER RLS/ASPP/RSP /LAVORATORI
 /PREPOSTI/ DDL/ DIRIGENTE
 (D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009)

PROGRAMMA DEL CORSO

Sede del corso:	Genova, Via I. Frugoni 15/5
Destinatari	DL, RSPP, ASPP, RLS, PREPOSTI, MC, PSICOLOGI e tutti i soggetti interessati ad accrescere le proprie conoscenze e competenze sul tema del TECNOSTRESS applicato al campo della salute e sicurezza sul lavoro.
Obiettivi del corso	L'obiettivo del corso è quello di fornire un quadro completo sul rischio tecnostress; partendo dalla definizione del concetto fino ad arrivare alle possibili azioni che gli individui e le organizzazioni possono implementare per affrontare questo "neo" rischio per la salute ed il benessere dei lavoratori.
Strumenti e metodologie didattiche	Le metodologie didattiche sono interattive, di taglio esperienziale e prevedono momenti di lezioni frontali, di confronto e di dibattito, video ed esercitazioni.
Materiali didattici	Ad ogni partecipante verrà consegnata una dispensa utile a completare la formazione conseguita. Il materiale costituisce, altresì, una concreta possibilità di consultazione costante e di continuo aggiornamento.
Verifica dell'apprendimento	Compilazione del questionario di apprendimento a fine corso con relativa valutazione
Frequenza	Obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio e termine delle lezioni di ogni giornata. La presenza deve essere pari ad almeno il 90% del monte ore
Attestazioni	Nominali rilasciate successivamente alla verifica della completa frequenza del corso e a seguito della validazione dell'apprendimento. L'attestato sarà consegnato all'avvenuto saldo della fattura.
Costo	Euro 220,00 + I.V.A.

Corso di formazione

**PREVENIRE ED AFFRONTARE IL TECNOSTRESS: STRUMENTI E MODALITÀ
PER IMPARARE A GESTIRE IL RISCHIO DA DIPENDENZA DAGLI STRUMENTI
TECNOLOGICI - 8 ORE**

**VALEVOLE COME AGGIORNAMENTO ANNUALE/QUINQUENNALE PER RLS/ASPP/RSP /LAVORATORI /PREPOSTI/
DDL/ DIRIGENTE**

(D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 106/2009)

PROGRAMMA	totale n. 8 ore
<ul style="list-style-type: none"> • Presentazione del corso, del docente e dei partecipanti • Tecnostress: La definizione psicosociale del fenomeno • La normativa italiana di riferimento • L'evoluzione delle tecnologie • Information Overload e Multitasking • E- mail, smatphone, tablet e pc: oltre alla gestione funzionale delle nuove tecnologie • Esercitazione individuale e visione filmati • Le ricerche sul tecno stress • Smart Working • Conseguenze ed effetti per l'individuo e le organizzazioni • “ Affrontare” il tecno stress: prevenzione, provvedimenti, e valutazione • Loi travail: contesto e funzionamento della legge francese • Tecnologia e campi elettromagnetici 	

Corso di

**L'INSERIMENTO LAVORATIVO DELLE PERSONE DISABILI. ASPETTI
NORMATIVI E SOCIO-RELAZIONALI - 8 ORE**

PROGRAMMA DEL CORSO

Sede del corso:	Genova, Via I. Frugoni 15/5
Destinatari	Responsabili dei lavoratori
Obiettivi del corso	Il corso di Formazione si propone di favorire l'inserimento lavorativo delle persone disabili all'interno dell'Azienda, fornendo conoscenze e competenze in ambito normativo, psicologico, sociale e relazionale.
Strumenti e metodologie didattiche	La metodologia didattiche sono interattive, di taglio esperienziale e prevedono momenti di lezioni frontali, di confronto e di dibattito ed esercitazioni.
Materiali didattici	Ad ogni partecipante verrà consegnata una dispensa utile a completare la formazione conseguita. Il materiale costituisce, altresì, una concreta possibilità di consultazione costante e di continuo aggiornamento.
Verifica dell'apprendimento	Compilazione obbligatoria del questionario di apprendimento a fine corso con relativa valutazione.
Frequenza	Obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio e termine delle lezioni di ogni giornata. La presenza deve essere pari ad almeno il 90% del monte-ore.
Attestazioni	Nominali rilasciate successivamente alla verifica della completa frequenza al corso e a seguito della validazione dell'apprendimento. L'attestato sarà consegnato all'avvenuto saldo della fattura.
Costo	Euro 220,00 + I.V.A.

Corso di

**L'INSERIMENTO LAVORATIVO DELLE PERSONE DISABILI. ASPETTI
NORMATIVI E SOCIO-RELAZIONALI - 8 ORE**

PROGRAMMA DIDATTICO

PROGRAMMA	totale n. 8ore
<p>L'INSERIMENTO LAVORATIVO DELLE PERSONE DISABILI. ASPETTI NORMATIVI E SOCIO-RELAZIONALI</p> <p>PRESENTAZIONE DEL CORSO, DEI DOCENTI E DEI PARTECIPANTI</p> <p>1. NORMATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Legge 68/1999 - Legge 104/92 - Legge 381/1991 <p>2. ACCOGLIENZA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conoscenza della disabilità (definizione, tipologie, caratteristiche) - Disabilità come una risorsa (risorsa economica, sociale) - Colloqui di assunzione adattati al singolo caso (inserimento lavorativo mirato, tutor) - L'ambiente di lavoro e la sicurezza (accessibilità, barriere architettoniche) <p>3. RELAZIONI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Azioni di sensibilizzazione (dall'inserimento all'integrazione) - Comunicazione interna (formazione e informazione del personale) - Il rischio di discriminazione in azienda: due facce della stessa medaglia - Lavoro di rete <p>Test di accertamento delle conoscenze acquisite</p> <p>Test di gradimento del corso</p>	

I Giorno

PRIMA Training & Consulting s.r.l. – Società di Formazione e Organizzazione Aziendale
Via I. Frugoni 15/5 - 16121 Genova
Tel 010/0980790 Fax 010/0980791 info@webprima.it www.webprima.it

Corso di Formazione

CAMPI ELETTROMAGNETICI – 4 ORE

(D.Lgs. 81/2008)

PROGRAMMA DEL CORSO

Sede del corso:	Genova in Via I. Frugoni, 15/5
Destinatari	RSPP, ASPP, RLS, PREPOSTI, DL e tutti i soggetti interessati ad accrescere le proprie conoscenze e competenze sul tema
Obiettivi del corso	Il presente corso di propone di fornire un approfondimento delle normative e delle tecniche di misura dei campi elettromagnetici emessi dalle sorgenti maggiormente presenti in ambienti di vita e di lavoro.
Strumenti e metodologie didattiche	La metodologia didattiche sono interattive, di taglio esperienziale e prevedono momenti di lezioni frontali, di confronto e di dibattito
Materiali didattici	Ad ogni partecipante verranno consegnate dispense e modelli operativi.
Verifica dell'apprendimento	Compilazione obbligatoria del questionario di apprendimento a fine corso con relativa valutazione.
Frequenza	Obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio e termine delle lezioni di ogni giornata. La presenza deve essere pari ad almeno il 80% del monte-ore.
Attestazioni	Nominali rilasciate successivamente alla verifica della completa frequenza al corso e a seguito della validazione dell'apprendimento. L'attestato sarà consegnato all'avvenuto saldo della fattura.
Costo	Euro 150,00 + IVA

Corso di Formazione

CAMPI ELETTROMAGNETICI 4 - ORE

(D.Lgs. 81/2008)

PROGRAMMA DEL CORSO

PROGRAMMA DIDATTICO

PROGRAMMA		totale n.4 ore
Contenuti	<ul style="list-style-type: none"> • Elettromagnetismo in pillole • Campo elettromagnetico: <ul style="list-style-type: none"> – Nozioni generali – Descrizione del rischio: interazione dei campi elettrici e magnetici con i sistemi biologici ed effetti legati all'esposizione – Le sorgenti • Campo elettromagnetico: <ul style="list-style-type: none"> – Linee Guida di riferimento – Normativa di riferimento – Banche dati – Valutazione del rischio ed esempio di documento di valutazione del rischio – Prevenzione e Protezione • Campo elettromagnetico: FAQ 	

